

# UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PODER LEGISLATIVO

## Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

**Artículo 9.-** Los sujetos obligados, de conformidad con lo previsto en esta Ley, deberán publicar y mantener actualizada, sin necesidad de que medie solicitud alguna, y a disposición de los ciudadanos en las Unidades de Acceso a la Información Pública, la información pública siguiente:

*Fracción XXII.- El Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.*

**Nombre del documento:**

Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.

**Motivo de la Inexistencia de la información:**

No se ha generado el documento.

**Período que se informa:**

Del 1 de Julio al 31 de diciembre de 2015.

**Unidad Administrativa responsable:**

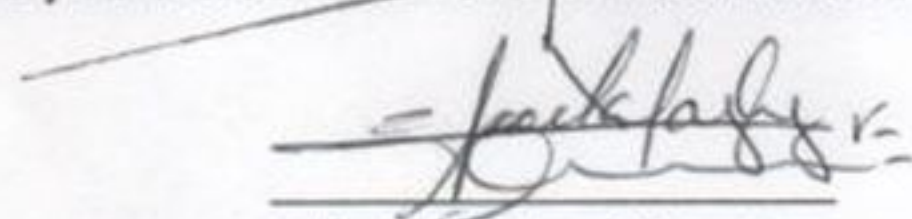
Secretaría General del Poder Legislativo.

**Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:**



Lic. Martín Enrique Chuc Pereira  
Secretario General.

**Nombre y Firma de la Titular de la Unidad de Acceso a la Información:**



Lic. Nazly Amarú Acosta.

**Fecha de generación del documento:**

3 de febrero de 2016.

**Fecha de Actualización:**

3 de febrero de 2016.



## UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PODER LEGISLATIVO

### Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

**Artículo 9.-** Los sujetos obligados, de conformidad con lo previsto en esta Ley, deberán publicar y mantener actualizada, sin necesidad de que medie solicitud alguna, y a disposición de los ciudadanos en las Unidades de Acceso a la Información Pública, la información pública siguiente:

*Fracción XXII.- El Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.*

**Nombre del documento:**

Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.

**Motivo de la Inexistencia de la información:**

No se ha generado el documento.

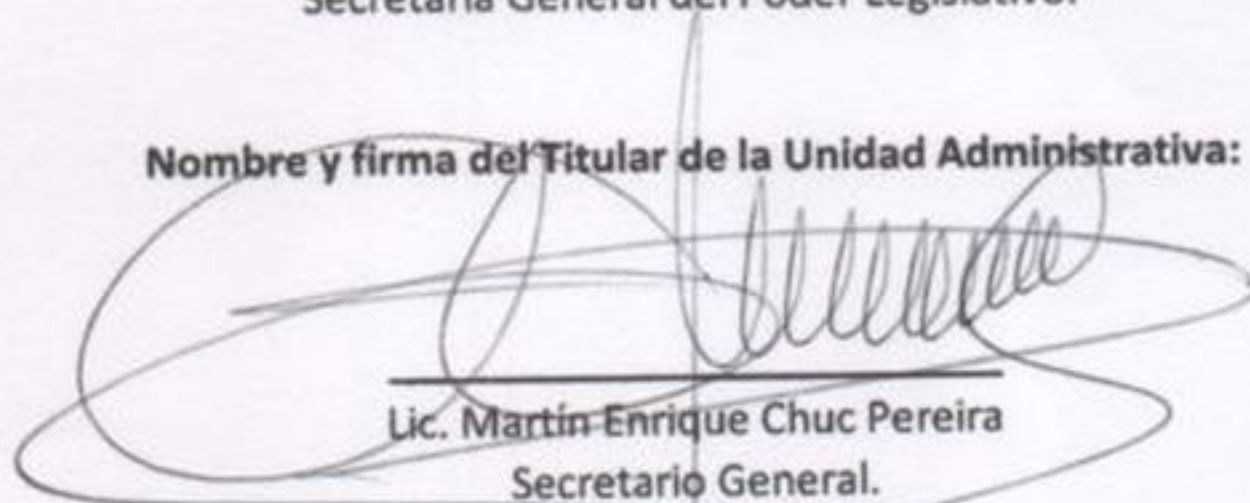
**Período que se informa:**

Del 1 de Enero al 30 de Junio de 2015.

**Unidad Administrativa responsable:**

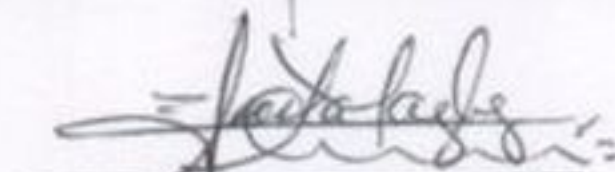
Secretaría General del Poder Legislativo.

**Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:**



Lic. Martín Enrique Chuc Pereira  
Secretario General.

**Nombre y Firma de la Titular de la Unidad de Acceso a la Información:**



Lic. Nazly Amarú Acosta.

**Fecha de generación del documento:**

30 de Junio de 2015.

**Fecha de Actualización:**

30 de Junio de 2015.

## UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PODER LEGISLATIVO

### Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

**Artículo 9.-** Los sujetos obligados, de conformidad con lo previsto en esta Ley, deberán publicar y mantener actualizada, sin necesidad de que medie solicitud alguna, y a disposición de los ciudadanos en las Unidades de Acceso a la Información Pública, la información pública siguiente:

*Fracción XXII.- El Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.*

**Nombre del documento:**

Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.

**Motivo de la Inexistencia de la información:**

No se ha generado el documento.

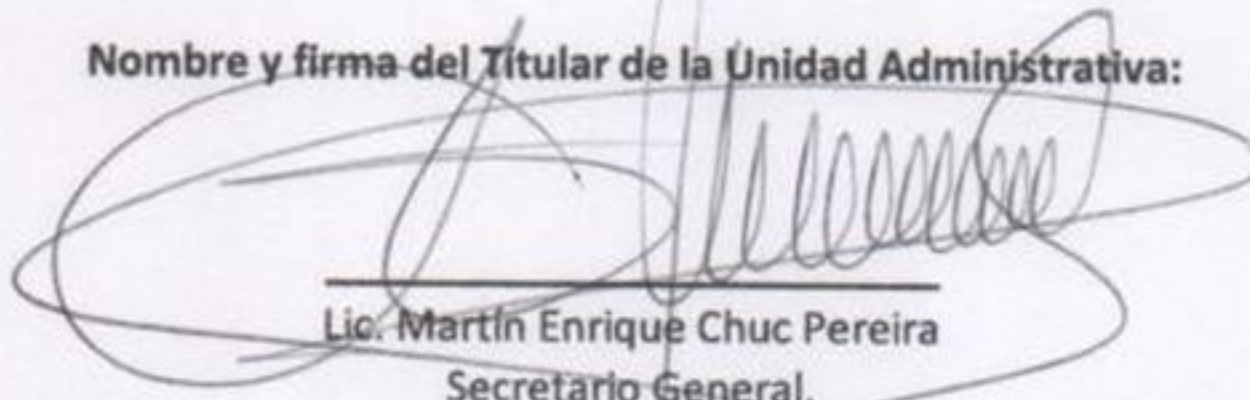
**Período que se informa:**

Del 21 de junio al 31 de Diciembre de 2014.

**Unidad Administrativa responsable:**

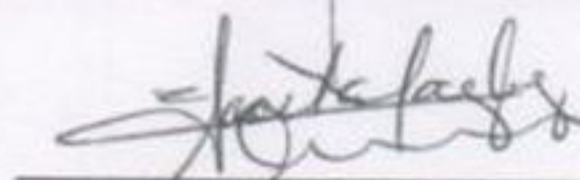
Secretaría General del Poder Legislativo.

**Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:**



Lic. Martín Enrique Chuc Pereira  
Secretario General.

**Nombre y Firma de la Titular de la Unidad de Acceso a la Información:**



Lic. Nazly Amarú Acosta.

**Fecha de generación del documento:**

31 de Diciembre de 2014.

**Fecha de Actualización:**

31 de Diciembre de 2014.

## UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PODER LEGISLATIVO

### Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

**Artículo 9.-** Los sujetos obligados, de conformidad con lo previsto en esta Ley, deberán publicar y mantener actualizada, sin necesidad de que medie solicitud alguna, y a disposición de los ciudadanos en las Unidades de Acceso a la Información Pública, la información pública siguiente:

*Fracción XXII.- El Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.*

**Nombre del documento:**

Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.

**Motivo de la Inexistencia de la información:**

No se ha generado el documento.

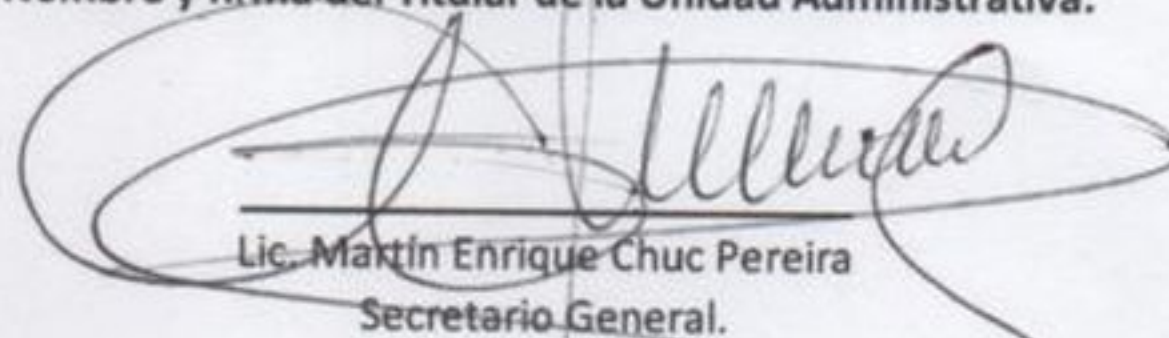
**Período que se informa:**

Del 21 de marzo al 20 de junio de 2014.

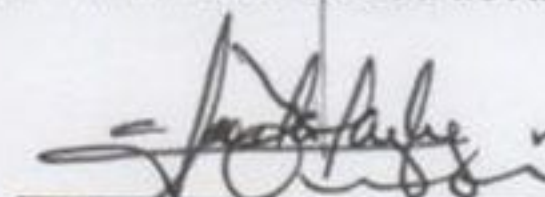
**Unidad Administrativa responsable:**

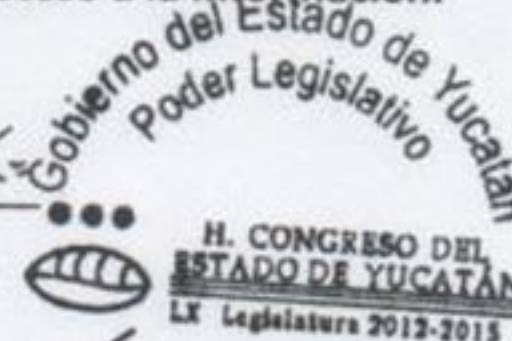
Secretaría General del Poder Legislativo.

**Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:**

  
Lic. Martín Enrique Chuc Pereira  
Secretario General.

**Nombre y Firma de la Titular de la Unidad de Acceso a la Información:**

  
Lic. Nazly Amarú Acosta.



**Fecha de generación del documento:**

28 de Julio de 2014.

**Fecha de Actualización:**

28 de Julio de 2014.

## UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PODER LEGISLATIVO

### Ley de Acceso a la Información Pública para el Estado y los Municipios de Yucatán.

**Artículo 9.-** Los sujetos obligados, de conformidad con lo previsto en esta Ley, deberán publicar y mantener actualizada, sin necesidad de que medie solicitud alguna, y a disposición de los ciudadanos en las Unidades de Acceso a la Información Pública, la información pública siguiente:

*Fracción XXII.- El Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.*

**Nombre del documento:**

Cuadro General de clasificación archivística y el catálogo de disposición documental.

**Motivo de la Inexistencia de la información:**

No se ha generado el documento.

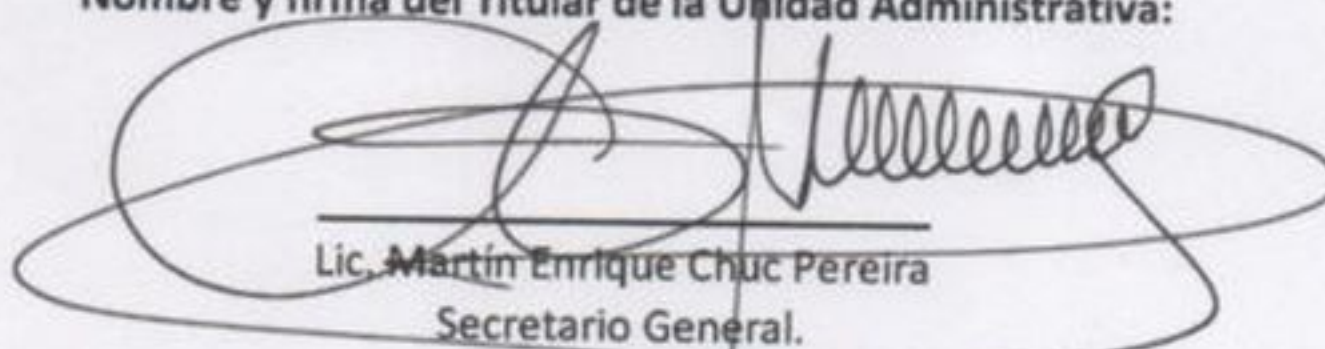
**Período que se informa:**

Del 21 de diciembre al 20 de marzo de 2014.

**Unidad Administrativa responsable:**

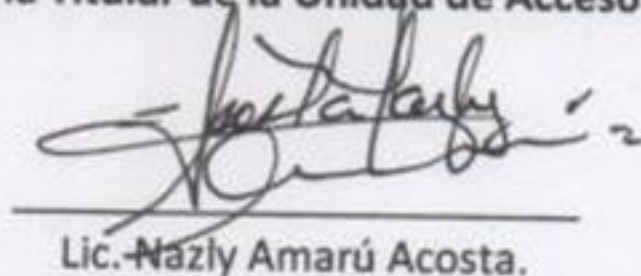
Secretaría General del Poder Legislativo.

**Nombre y firma del Titular de la Unidad Administrativa:**



Lic. Martín Enrique Chuc Pereira  
Secretario General.

**Nombre y Firma de la Titular de la Unidad de Acceso a la Información:**



Lic. Nazly Amarú Acosta.

**Fecha de generación del documento:**

8 de Abril de 2014.

**Fecha de Actualización:**

8 de Abril de 2014.