Tzucacab, a 23 de noviembre de 2018.

**H. Congreso del Estado de Yucatán:**

**Iniciativa para expedir la Ley de Hacienda del Municipio de Tzucacab**

**Exposición de motivos**

*Introducción*

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, además de establecer una división de poderes, configura tres órdenes de gobierno, a saber: la federación, el estado y los municipios; disponiendo a lo largo de su articulado, cuáles son las competencias de cada uno de estos órdenes, así como de aquellas que resultan concurrentes.

En este orden de ideas, con respecto al municipio, el artículo 115 dispone que los estados adoptarán, para su régimen interior, la forma de gobierno republicano, democrático, laico y popular, teniendo como base de su división territorial y de su organización política y administrativa, al municipio libre; el cual de acuerdo con la fracción II del mismo artículo cuenta con personalidad jurídica propia y con las atribuciones para administrar su patrimonio.

Sin embargo, la viabilidad política, jurídica y administrativa de un municipio requiere de un entramado financiero que le permita ejercer las obligaciones que por ley le corresponden, así como aquellas que contribuyen al bienestar de sus ciudadanos. Es por ello por lo que la legislación federal, estatal y municipal otorga herramientas e instrumentos a cada uno de los entes públicos de todos los órdenes de gobierno que les permitan allegarse de ingresos, lo que constituye su Hacienda pública.

Con respecto a la actividad hacendaria municipal, la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, dispone, en el citado artículo 115, fracción IV, que los municipios administrarán libremente su hacienda, la cual se formará de los rendimientos de los bienes que les pertenezcan, así como de las contribuciones y otros ingresos que las legislaturas establezcan a su favor y precisa que, en todo caso, percibirán las contribuciones que establezcan las legislaturas sobre la propiedad inmobiliaria, su fraccionamiento, división, consolidación, traslación y mejora; las participaciones federales que serán cubiertas por la federación a los municipios con arreglo a las bases, montos y plazos que anualmente se determinen por las legislaturas y los ingresos derivados de la prestación de los servicios públicos a su cargo.

El sistema fiscal y hacendario mexicano resulta de gran complejidad, pues si bien la capacidad recaudatoria en su mayoría se atribuye a la federación, se establece un Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, regulado por la Ley de Coordinación Fiscal, mediante el cual se distribuyen los ingresos recaudados por el Gobierno Federal, en cada uno de los órdenes de gobierno, a través de las participaciones y las aportaciones, lo que evita la duplicidad de las fuentes o hechos impositivos, y permite, a su vez, que los ayuntamientos cuenten con una fuente preponderante de financiamiento para atender las necesidades ciudadanas, por medio del gasto público.

En este sentido, el Derecho Tributario Mexicano está conformado por varias normas jurídicas de cada uno de los órdenes de gobierno, teniendo como base precisamente la Constitución federal, la cual establece, como obligación de los mexicanos, en su artículo 31, fracción IV, la de contribuir para los gastos públicos, así de la federación, como de los estados, de la Ciudad de México y del municipio en que residan, de la manera proporcional y equitativa que dispongan las leyes.

En el ámbito tributario municipal, la legislación más importante es precisamente la ley hacendaria, pues en ella es donde se establece, además de la conformación de los recursos, la carga tributaria de los ciudadanos, es decir los rubros y conceptos por los cuales el municipio puede ejercer su carga tributaria, es por ello por lo que contar con una ley de calidad en esta materia es fundamental para generar certeza jurídica, lo que a su vez contribuye a la paz social y al desarrollo económico.

Otro aspecto relevante que hay que tener en cuenta, es la repercusión que ha tenido el avance democrático que se ha tenido en nuestro país en la última década en los aspectos hacendarios, en materias como el combate a la corrupción, la transparencia, la disciplina financiera y la responsabilidad presupuestal. Materias todas que han sido comprensivamente reguladas en épocas recientes: en combate a la corrupción, entre 2015 y 2017 se expidieron una serie de reformas y nuevas leyes que comprenden responsabilidad administrativas, auditoría de la cuenta pública y los sistemas nacional y estatal anticorrupción; en materia de transparencia, entre 2014 y 2016, se expidió la reforma constitucional así como las leyes general y estatal de transparencia y acceso a la información pública; en lo que se refiere a la disciplina financiera, en abril de 2016 se publicó la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios; y, finalmente, en lo que se refiere a la responsabilidad presupuestal, en 2010 se expidió la Ley de Presupuesto y Contabilidad Gubernamental del Estado de Yucatán, la cual fue ampliamente reformada en 2017 para armonizarla a las leyes generales recientes.

Esta transformación del marco jurídico, que, para los efectos de esta iniciativa, se condensa en una mayor responsabilidad hacendaria, obliga a los ayuntamientos a revisar su normativa para establecer con claridad sus disposiciones en la materia, para evitar una interpretación discrecional de la ley por parte de los servidores públicos y el cobro arbitrario de las contribuciones fiscales, otorgando simultáneamente una base jurídica para ejercer sus atribuciones con integridad y responsabilidad.

*Principales ajustes*

La Ley de Hacienda del Municipio de Tzucacab vigente fue publicada en el diario oficial del estado el 22 de diciembre de 2007, mediante decreto número 135. Esta ley, en general contempla los elementos esenciales para efectos hacendarios, no obstante, consideramos debe ser fortalecida en elementos de técnica legislativa y normativa, armonizada con el marco jurídico general y estatal, y revisada bajo una óptica técnica de derecho tributario.

Uno de los principales ajustes que tiene esta ley de hacienda, con respecto a la anterior, es en relación con la necesidad de contar con dos leyes diferentes para poder realizar la determinación de las contribuciones fiscales. Es decir, la ley hacendaria anterior establecía en sus disposiciones fiscales los elementos de las contribuciones, es decir, los sujetos obligados, el objeto, la base y las reglas específicas sobre la época y lugar de pago, pero las tarifas y tasas se regulaban en la ley de ingresos; esto repercutía en que los usuarios, es decir las autoridades fiscales y los ciudadanos, debieran consultar amabas leyes para poder determinar los montos de las contribuciones. Con esta iniciativa se pretende que todos los elementos de las contribuciones se prevean en una misma norma, la ley hacendaria, y reserva la ley de ingresos exclusivamente para calcular lo que pretende recaudar el estado con base en esas contribuciones.

Un segundo aspecto relevante es referente a la reforma constitucional en materia de desindexación del salario mínimo y la consiguiente Ley para Determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización, que tiene por objeto establecer el método de cálculo que debe aplicar el Instituto Nacional de Estadística y Geografía para determinar el valor actualizado de la unidad de medida y actualización, la cual de acuerdo con el párrafo sexto, del apartado B, del artículo 24 constitucional será utilizada como unidad de cuenta, índice, base, medida o referencia para determinar la cuantía del pago de las obligaciones y supuestos previstos en las leyes federales, de las entidades federativas y de la Ciudad de México, así como en las disposiciones jurídicas que emanen de todas las anteriores. En este sentido, si bien en la ley de ingresos vigente se establecía algunos cálculos con base en esta medida, en esta ley de hacienda se prevé que todos los cálculos se realicen con base en ella, lo que generará un mayor orden en las finanzas públicas y una inercia más acertada que la actualización de valores anual que se hacía en la ley de ingresos.

El tercer aspecto relevante es el uso de una técnica legislativa adecuada para la construcción del proyecto de ley. En este orden de ideas se reclasificaron y reordenaron todos los títulos, capítulos y secciones; se revisó que los artículos se subdividan en párrafos y fracciones, incisos y numerales, sin permitir párrafos intermedios y re enumeración de fracciones; se dotó de epígrafe a cada uno de los artículos para facilitar su comprensión; se corrigió la terminología que hacía referencia a conceptos antiguos o dependientes de leyes anteriores; se estableció unidad temática por cada elemento clasificador de la norma: títulos, capítulos, secciones, artículos, párrafos y fracciones; se eliminaron las referencias a cargos del ayuntamiento, en razón de que es al cabildo a quien corresponde definirlos; y se perfeccionaron las referencias internas y externas de la norma.

La reclasificación de ingresos con base en los lineamientos del Consejo Nacional de Armonización Contable es el cuarto aspecto relevante. En este sentido, este órgano colegiado emitió en 2009, el clasificador por rubros de ingresos, el cual es usado extensivamente para la construcción de las iniciativas de leyes de ingresos; sin embargo, en la estructuración de esta iniciativa hacendaria se optó por ordenar bajo el mismo modelo este ordenamiento, de tal manera que, en los impuestos, se regula primero los impuestos sobre ingresos, seguido por los impuestos sobre patrimonio y los impuestos sobre la producción, el consumo y las transacciones. Mientras que los derechos se ordenan primero en derechos por el uso, goce y aprovechamiento o explotación de bienes de dominio público y, posteriormente, los derechos por prestación de servicios.

Finalmente, los elementos de cada una de las contribuciones fiscales fueron revisados para permitirle al municipio obtener ingresos suficientes para aumentar el gasto público y otorgar mayores beneficios a sus habitantes.

*Descripción formal de la iniciativa*

El proyecto de ley cuenta con 187 artículos, estructurados en cuatro títulos, en veinte capítulos y treinta y cuatro secciones, y dispone, en su artículo 1, que la ley tiene por objeto establecer los conceptos por los que la Hacienda pública del ayuntamiento podrá percibir ingresos; definir el objeto, sujeto, base y época de pago de las contribuciones; y señalar los derechos, facultades y obligaciones de las autoridades fiscales y de los contribuyentes.

El primer título “Disposiciones generales” cuenta con cinco capítulos. En el primero de ellos “Disposiciones preliminares” se establece el objeto de la ley; un catálogo de definiciones de uso recurrente; los posibles ingresos que podrá percibir el ayuntamiento y las normas jurídicas aplicables en materia fiscal y hacendaria; la obligatoriedad de la ley de ingresos; el principio de legalidad en materia tributaria; la obligación de todas las personas físicas y morales a contribuir de forma proporcional y equitativa en los gastos públicos municipales; la aplicación estricta en materia fiscal; y que el Código Fiscal del Estado de Yucatán, el Código Fiscal de la Federación y la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Yucatán serán supletorias de la ley.

El capítulo II “Autoridades fiscales” del título primero señala que son autoridades fiscales el cabildo, el presidente municipal, el titular de la Dirección de Administración y Finanzas, el titular de la autoridad recaudadora y los titulares de las demás unidades administrativas a las que el reglamento de la Administración Pública municipal les otorgue funciones de administración de la Hacienda municipal, recaudación y aplicación del procedimiento administrativo de ejecución; y establece las facultades de estas autoridades fiscales.

El capítulo III “Créditos fiscales” se estructura en diez secciones, en las cuales se regulan los conceptos de créditos fiscales; su causación y determinación; las obligaciones de los contribuyentes; la definición de los responsables solidarios, la época, lugar y forma de pago; las reglas sobre actualizaciones y recargos; la devolución de pagos en exceso; el ajuste de pesos con base en las unidades de medida y actualización; y el ajuste de los trámites fiscales a los formularios que apruebe la dirección.

En el capítulo IV “Licencias de funcionamiento” se establece que estas no podrán exceder del plazo de ejercicio constitucional, su vigencia, la documentación que deberán presentar los contribuyentes para su obtención y revalidación, las condiciones para su revocación y la posibilidad de cambiar al titular.

El capítulo V “Recursos” reconoce a los contribuyentes de interponer recursos contra las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales en términos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán y la posibilidad de suspender la ejecución de la resolución controvertida.

El título segundo “ingresos y sus elementos” es el más amplio de la ley, cuenta con ocho capítulos, en los que se regulan cada uno de los diferentes ingresos que forman parte de la Hacienda pública municipal. El primero los capítulos de este título es el de impuestos y en él se regulan el impuesto sobre diversiones y espectáculos, el impuesto sobre adquisiciones de bienes inmuebles y el impuesto predial.

En la sección segunda, relativo al impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos, se establece que el objeto de este impuesto es el ingreso derivado de la comercialización de actos, diversiones y espectáculos públicos; las definiciones de estos dos conceptos y el de cuota de admisión; los sujetos; base; tasa del 6 o del 4%; la posibilidad de disminuir la tasa y los mecanismos de pago, dependiendo de si se puede o no calcular anticipadamente el monto del ingreso.

En la sección tercera “Impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles”, el artículo 51 dispone que el objeto de este impuesto es toda adquisición de bienes inmuebles que consistan en suelo, en las construcciones adheridas a él, en ambos o sobre derechos sobre estos, de igual forma se establecen los sujetos obligados, los responsables solidarios; las transacciones exentas; la base; la vigencia de los avalúos y las manifestaciones que deben hacer los fedatarios públicos.

En la última sección de este capítulo, se regula el impuesto predial para el cual se regula su objeto, sujetos obligados, responsables solidarios, bases y tarifas, siendo lo más destacado la revisión de las variables y constantes para determinar la contribución.

El capítulo II “Contribuciones de mejora” del título segundo, establece su concepto, objeto, la clasificación de las contribuciones de mejora, los sujetos obligados, su aplicación obligatoria, la base y tasa para calcularlo, las reglas especiales para determinar las contribuciones cuando se trate de construcciones de banquetas, de pavimentación y de mercados; y su época de pago.

El capítulo III “Derechos” señala que estos son las contribuciones establecidas en esta ley como contraprestación por los servicios que presta el ayuntamiento en sus funciones de derecho público, así como por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal destinados a la prestación de un servicio público. También son derechos, las contraprestaciones a favor de organismos descentralizados o paramunicipales.

Para una plena armonización de la ley hacendaria con la ley de ingresos y de estas con los lineamientos para la clasificación de ingresos del Consejo Nacional de Armonización Contable, se dividieron los derechos en los referentes al uso o aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal y los relativos a los servicios que presta el ayuntamiento.

En este orden de ideas, entre los derechos por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público municipal, se encuentran los de mercados y ambulantes; los de panteones y los usos y aprovechamientos de los demás bienes no incluidos en las secciones anteriores.

Por su parte, entre los derechos por servicios públicos municipales, se previeron, los de agua potable y drenaje, alumbrado público, recolección y traslado de residuos, limpia, licencias de funcionamiento y permisos temporales, permisos para instalar anuncios, desarrollo urbano, catastro, rastro, supervisión sanitaria de matanza de animales, vigilancia, corralón y grúa, protección civil, servicios y permisos en materia de panteones, certificados y constancias y acceso a la información pública.

En el capítulo IV “Productos” del mismo título segundo, se dispone que estos son las contraprestaciones que recibe el ayuntamiento por los servicios que presta en sus funciones de derecho privado, incluyendo el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado del patrimonio municipal, y, en general, cualquier ingreso derivado de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio con un uso distinto a la prestación de un servicio público; y se establece un catálogo de productos, así como reglas sobre algunos de estos tipos.

En el capítulo V “Aprovechamientos” se definen estos como los ingresos que percibe el ayuntamiento por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, participaciones, aportaciones federales que se reciban de acuerdo con las normas del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan las entidades paramunicipales; y se clasifican los aprovechamientos en recargos, gastos de ejecución e indemnizaciones; multas por infracciones a las leyes y reglamentos municipales y otros ordenamientos aplicables, multas federales no fiscales, multas por infracciones previstas en el Reglamento de la Ley de Transporte del Estado de Yucatán; honorarios por notificación y aprovechamientos diversos.

En los capítulos VI y VII sobre participaciones y aportaciones, se definen aquellos como “las cantidades que el municipio percibe de los ingresos federales o estatales, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal federal y estatal, en el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y sus anexos; el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal o cualesquiera otros convenios que se suscribieran para tal efecto. También se considerarán participaciones, las que designe el Congreso del estado con tal carácter”, y las aportaciones como “los recursos que la federación transfiere a las Haciendas públicas de los estados y, en su caso, del municipio, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de recurso establece la Ley de Coordinación Fiscal federal.

Finalmente, en el capítulo VIII “Ingresos extraordinarios” se señalan que estos son los recursos que percibe la Hacienda pública municipal distintos de los referidos en los capítulos anteriores y se establece un catálogo de conceptos que se presumen como ingresos extraordinarios.

El título tercero “Procedimiento administrativo de ejecución” cuenta con tres capítulos, en los que se regula el marco jurídico aplicable, el cobro de multas administrativas mediante este procedimiento, los gastos ordinarios y extraordinarios de ejecución, la determinación de los gastos y las reglas para llevar a cabo los remates en subasta pública.

Finalmente, el título cuarto “Infracciones y sanciones” regula en sus cuatro capítulos la aplicación de las sanciones con autonomía a cualquier otra responsabilidad, los medios de apremio, los sujetos responsables, la no imposición de sanciones en casos de cumplimiento espontáneo, la obligación de los servidores públicos de denunciar las infracciones que conozcan, el catálogo de infracciones y las sanciones.

En virtud de lo anterior y en ejercicio de la atribución que le confiere al H. Ayuntamiento del Municipio de Tzucacab, el artículo 35, fracción IV, de la Constitución Política del Estado de Yucatán, se somete a su consideración, la siguiente iniciativa:

**Iniciativa para expedir la Ley de Hacienda del Municipio de Tzucacab**

**Artículo único.** Se expide la Ley de Hacienda del Municipio de Tzucacab.

**Ley de Hacienda del Municipio de Tzucacab**

**Título primero  
Disposiciones generales**

**Capítulo I  
Disposiciones preliminares**

**Artículo 1. Objeto**

Esta ley es de orden público y observancia general en el territorio del municipio de Tzucacab, y tiene por objeto establecer los conceptos por los que la Hacienda pública del ayuntamiento podrá percibir ingresos; definir el objeto, sujeto, base y época de pago de las contribuciones; y señalar los derechos, facultades y obligaciones de las autoridades fiscales y de los contribuyentes.

**Artículo 2. Definiciones**

Para los efectos de esta ley, se entenderá por:

I. Autoridad recaudadora: la unidad administrativa del ayuntamiento, encargada de las funciones de recaudación de los créditos fiscales del municipio.

II. Ayuntamiento: el Ayuntamiento del municipio de Tzucacab, Yucatán.

###### III. Dirección: la unidad administrativa del ayuntamiento, encargada de la administración de sus finanzas.

IV. Municipio: el municipio de Tzucacab, Yucatán.

V. UMA: el valor diario de la unidad de medida actualización, que estuviera vigente al momento en que se determine la contribución o crédito fiscal, en los términos de la Ley para Determinar el Valor de la Unidad de Medida y Actualización.

**Artículo 3. Ingresos del ayuntamiento**

El ayuntamiento, para cubrir los gastos de su administración y demás obligaciones a su cargo, podrá percibir ingresos por los siguientes conceptos:

I. Impuestos.

II. Contribuciones especiales.

III. Derechos.

IV. Productos.

V. Aprovechamientos.

VI. Participaciones.

VII. Aportaciones.

VIII. Ingresos extraordinarios.

**Artículo 4. Ordenamientos jurídicos fiscales y hacendarios**

En materia fiscal y hacendaria serán aplicables, en lo que no se opongan a esta ley, los siguientes ordenamientos jurídicos:

I. La ley de ingresos del municipio.

II. El Código Fiscal del Estado de Yucatán.

III. El Código Fiscal de la Federación.

III. La Ley de Coordinación Fiscal federal.

IV. La Ley de Coordinación Fiscal estatal.

V. La Ley de Hacienda Municipal del Estado de Yucatán.

VI. Los decretos que autoricen ingresos extraordinarios.

VII. Los reglamentos municipales y demás normativa federal, estatal y municipal que establezcan disposiciones en la materia.

**Artículo 5. Ley de ingresos**

La ley de ingresos del municipio contará con las estimaciones de ingresos que percibirá por cada ejercicio fiscal el ayuntamiento, y será publicada en el diario oficial del estado a más tardar el 31 de diciembre de cada año y entrará en vigor a partir del 1 de enero del año siguiente.

Las leyes de ingresos regirán durante el ejercicio fiscal para el cual fueron aprobadas. En caso de que las leyes de ingresos no sean aprobadas en los términos correspondientes, continuarán en vigor las leyes del ejercicio fiscal anterior, salvo que el Congreso del estado establezca una excepción.

**Artículo 6. Principio de legalidad**

Las disposiciones normativas y los convenios celebrados por las autoridades fiscales deberán sujetarse a las disposiciones legales y normativas a que se refiere el artículo 4 de esta ley. En consecuencia, serán nulas de pleno derecho todas las disposiciones normativas expedidas y los convenios celebrados que las contravengan.

**Artículo 7. Obligación de contribuir en los gastos públicos municipales**

Las personas físicas y morales están obligadas a contribuir de forma proporcional y equitativa en los gastos públicos municipales, en los casos y términos previstos en esta ley, las leyes de ingresos del municipio y, en su caso, las demás leyes en materia fiscal aplicables.

**Artículo 8. Aplicación estricta en materia fiscal**

Las disposiciones fiscales que establezcan cargas a los particulares, sus exenciones, las infracciones y las sanciones serán de aplicación estricta. Se entenderá por disposiciones fiscales que establecen cargas, las que regulan lo relativo al sujeto, objeto, base, tasa o tarifa de las contribuciones fiscales.

Las disposiciones de esta ley distintas a las referidas al párrafo anterior podrán interpretarse aplicando cualquier método de interpretación jurídica.

La ignorancia de las disposiciones fiscales de observancia general no se podrá argumentar como excusa ni aprovechará a persona alguna.

**Artículo 9. Supletoriedad**

En materia fiscal, será de aplicación supletoria lo establecido en el Código Fiscal del Estado de Yucatán, en el Código Fiscal de la Federación y en la Ley de Hacienda Municipal del Estado de Yucatán.

**Capítulo II  
Autoridades fiscales**

**Artículo 10. Autoridades fiscales**

Para los efectos de esta ley, son autoridades fiscales:

I. El cabildo.

II. El presidente municipal.

III. El síndico.

IV. El titular de la dirección.

V. El titular de la autoridad recaudadora.

VI. Los titulares de las demás unidades administrativas a las que el reglamento de la Administración Pública del ayuntamiento les otorgue funciones de administración de la Hacienda municipal, de recaudación y de aplicación del procedimiento administrativo de ejecución.

**Artículo 11. Administración de la Hacienda pública municipal**

La Hacienda pública del municipio se administrará libremente por el ayuntamiento y el único órgano de la administración facultado para percibir los ingresos y realizar los egresos será la dirección.

**Artículo 12. Facultades comunes del presidente municipal y del director**

El presidente municipal y el titular de la dirección son las autoridades competentes en el orden administrativo para:

I. Cumplir y hacer cumplir las disposiciones legales de naturaleza fiscal, aplicables en el municipio.

II. Dictar las disposiciones administrativas que se requieran para la mejor aplicación y observancia de esta ley.

III. Emitir o modificar, mediante disposiciones de carácter general, los sistemas o procedimientos administrativos, estableciendo las unidades administrativas recaudadoras, técnicas y administrativas necesarias o suficientes, señalándoles sus funciones y otorgándoles las facultades que considere convenientes, excepto las que le corresponden como autoridad fiscal y sean de carácter indelegable conforme a lo establecido en esta ley.

**Artículo 13. Atribuciones de la dirección**

Corresponde a la dirección o a la unidad administrativa adscrita que establezca el reglamento de la Administración Pública municipal, determinar, liquidar y recaudar los ingresos municipales y ejercer, en su caso, la facultad económico-coactiva.

La dirección, directamente o por medio de sus unidades administrativas, contarán con interventores, visitadores, auditores, peritos, notificadores e inspectores, necesarios para verificar el cumplimiento de las obligaciones fiscales municipales, para llevar a cabo notificaciones, requerir documentación, practicar auditorias, visitas de inspección, visitas domiciliarias y practicar embargos.

Las autoridades fiscales a que se refiere este artículo gozarán, en el ejercicio de las facultades de comprobación, de las facultades que el Código Fiscal del Estado de Yucatán otorga a la autoridad recaudadora estatal y las demás autoridades fiscales estatales.

**Artículo 14. Unidad administrativa recaudadora**

El titular de la unidad administrativa recaudadora tendrá facultades para suscribir:

I. Las licencias de funcionamiento municipales, cuya expedición apruebe la autoridad competente.

II. Los certificados de no adeudar contribuciones municipales.

III. Los acuerdos de notificación y mandamientos de ejecución, de las multas federales no fiscales y de las multas impuestas por las autoridades municipales y requerimientos de pago.

IV. Las constancias de excepción de pago de las contribuciones previstas en esta ley.

V. Los oficios de comisión de los interventores de espectáculos y diversiones públicas.

VI. Los requerimientos adicionales para las licencias de funcionamiento, de documentación a contribuyentes y terceros relacionados.

**Capítulo III  
Créditos fiscales**

**Sección primera  
Concepto**

**Artículo 15. Concepto**

Son créditos fiscales aquellos que tenga derecho de percibir el ayuntamiento y sus organismos públicos descentralizados, que provengan de contribuciones, aprovechamientos y sus accesorios, incluyendo los que deriven de responsabilidades que el ayuntamiento esté facultado a exigir de sus servidores públicos o de los particulares, así como aquellos a los que la ley otorgue ese carácter y el municipio tenga derecho a percibir por cuenta ajena.

**Artículo 16. Accesorios**

Los recargos de los créditos fiscales, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivados de las contribuciones, son accesorios de estas y participan de su naturaleza.

**Sección segunda  
Causación y determinación**

**Artículo 17. Causación y determinación de las contribuciones fiscales**

Las contribuciones se causan, conforme se realizan las situaciones jurídicas o, de hecho, previstas en las leyes fiscales vigentes durante el lapso en que ocurran.

Dichas contribuciones se determinarán de acuerdo con las disposiciones vigentes en el momento de su causación, pero les serán aplicables las normas sobre procedimientos que se encuentren vigentes al momento de aplicarlos, aun cuando en la época de causación no lo estaban.

La determinación de las contribuciones corresponde a las autoridades fiscales, con excepción del impuesto sobre adquisición de inmuebles cuya determinación corresponde a los fedatarios públicos; y la del impuesto predial, cuando la base sea la contraprestación que produzcan, en cuyo caso corresponderá a los sujetos obligados.

Los contribuyentes proporcionarán a las autoridades fiscales la información necesaria y suficiente para determinar las contribuciones, en un plazo máximo de quince días naturales siguientes, a la fecha de su causación, salvo en los casos que la propia ley establezca otro plazo.

**Artículo 18. Inaplicabilidad de impuestos y derechos**

No serán exigibles los impuestos y derechos a que se refiere esta ley cuando hayan sido derogados o suspendidos para cumplir con los requisitos establecidos en las leyes federales o estatales y los convenios suscritos entre la federación y el estado o municipio, a partir de la fecha de su vigencia.

**Sección tercera  
Obligaciones de los contribuyentes**

**Artículo 19. Contribuyentes**

Las personas físicas o morales, mexicanas o extranjeras, domiciliadas dentro del municipio, o fuera de él, que tuvieren bienes o celebren actos dentro de su territorio están obligadas a contribuir para los gastos públicos del municipio y a cumplir con las disposiciones administrativas y fiscales que se señalan en los ordenamientos jurídicos fiscales y hacendarios.

**Artículo 20. Obligaciones**

Las personas a que se refiere el artículo anterior, además de las obligaciones contenidas en esta ley y los demás ordenamientos jurídicos fiscales y hacendarios, deberán cumplir con lo siguiente:

I. Empadronarse en la dirección, a más tardar treinta días naturales después de la apertura del comercio, negocio o establecimiento, o de la iniciación de actividades, si realizan actividades permanentes con el objeto de obtener la licencia municipal de funcionamiento.

II. Recabar de la unidad administrativa del ayuntamiento encargada del desarrollo urbano, la licencia de uso de suelo en donde se determine que el giro del comercio, negocio o establecimiento que se pretende instalar, es compatible con la zona de conformidad con el programa de desarrollo urbano del municipio y los reglamentos municipales que rigen la materia.

III. Dar aviso por escrito, en un plazo de quince días naturales, de cualquier modificación, aumento de giro, traspaso, cambio de domicilio, cambio de denominación, suspensión de actividades, clausura y baja.

IV. Recabar autorización de la dirección si realizan actividades eventuales y, con base en dicha autorización, solicitar la determinación de las contribuciones que estén obligados a pagar.

V. Utilizar las formas o formularios elaborados por la dirección, para comparecer, solicitar o liquidar créditos fiscales o administrativos.

VI. Permitir las visitas de inspección, atender los requerimientos de documentación y auditorias que determine la dirección, en la forma y dentro de los plazos que señale esta ley y sus normas jurídicas complementarias o supletorias.

VII. Exhibir los documentos públicos y privados que requiera la dirección, previo mandamiento por escrito que funde y motive esta medida.

VIII. Proporcionar con veracidad los datos que le requiera la dirección y las demás unidades administrativas del ayuntamiento, ante las cuales tramite sus contribuciones fiscales.

IX. Realizar los pagos y cumplir con las obligaciones fiscales, en la forma y términos que señale esta ley y los demás ordenamientos fiscales o hacendarios aplicables.

X. Acreditar, para la realización de trámites ante la dirección, su inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes emitido por el Servicio de Administración Tributaria.

La falta de cumplimiento de las obligaciones a que se refiere este artículo será sancionada en términos del título cuarto de esta ley.

**Sección cuarta  
Responsables solidarios**

**Artículo 21. Responsables solidarios**

Son solidariamente responsables del pago de un crédito fiscal:

I. Las personas físicas o morales, que adquieran bienes o negociaciones, que reporten adeudos a favor del municipio y, que correspondan a períodos anteriores a la adquisición.

II. Los albaceas, copropietarios, fideicomitentes o fideicomisarios de un bien determinado, por cuya administración, copropiedad o derecho, se cause una contribución en favor del municipio.

III. Los retenedores de impuestos y otras contribuciones.

IV. Los servidores públicos, fedatarios y las demás personas que señala la ley que, en el ejercicio de sus funciones, no cumplan con la obligación de exigir, a quienes están obligados a hacerlo, que acrediten que están al corriente en el pago de sus contribuciones o créditos fiscales al municipio.

**Sección quinta  
Época, lugar y forma de pago**

**Artículo 22. Época de pago**

Los créditos fiscales serán exigibles a partir del día siguiente al del vencimiento fijado para su pago. Cuando no exista fecha o plazo para el pago de dichos créditos, estos deberán cubrirse dentro de los quince días naturales siguientes contados desde el momento en que se realice el acto o se celebre el contrato, que dio lugar a la causación del crédito fiscal.

Cuando se trate de contribuciones que se originaron por actos o actividades eventuales, el pago deberá efectuarse a más tardar el día hábil siguiente si la autoridad no designó interventor autorizado para el cobro.

Los créditos fiscales que las autoridades determinen y notifiquen deberán pagarse o garantizarse dentro del término de quince días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que surta sus efectos la notificación, conjuntamente con las multas, indemnizaciones, los recargos y los gastos correspondientes.

**Artículo 23. Cómputo de plazos**

Los plazos que se contemplan en esta ley se computarán en días hábiles, salvo que en la disposición respectiva se establezca lo contrario. Para efectos de esta ley, se entenderá por días hábiles aquellos que establezcan las leyes de la materia y en que se encuentren abiertas al público, las oficinas recaudadoras.

La existencia de personal de guardia no habilita los días en que se suspendan las labores.

Si al término del vencimiento fuere día inhábil, el plazo se prorrogará al siguiente día hábil.

**Artículo 24. Pago en parcialidades**

El titular de la dirección, a petición que formule por escrito el contribuyente, podrá autorizar el pago en parcialidades de los créditos fiscales sin que el plazo total exceda de doce meses. Para el cálculo de la cantidad a pagar, se determinará el crédito fiscal omitido a la fecha de la autorización, el cual se integrará por la suma de los siguientes conceptos:

I. El monto de las contribuciones o aprovechamientos omitidos actualizados desde el mes en que se debieron pagar y hasta aquel en que se autorice el pago en parcialidades.

II. Las multas que correspondan actualizadas desde el mes en que se debieron pagar y hasta aquel en que se autorice el pago en parcialidades.

III. Los accesorios distintos de las multas que tenga a su cargo el contribuyente a la fecha en que se autorice el pago en parcialidades.

Durante el plazo autorizado para el pago a plazos no se generará actualización ni recargos.

Los pagos efectuados durante la vigencia de la autorización se deberán aplicar al periodo más antiguo de conformidad al orden establecido en el artículo 27 de esta ley.

La falta de pago oportuno de alguna parcialidad ocasionará la revocación de la autorización de pago a plazos en parcialidades, a lo cual la autoridad exigirá el pago del adeudo total. El saldo de la contribución o aprovechamiento a que se refiere la fracción I de este artículo que no haya sido cubierto en el pago a plazos se actualizará y causará recargos de conformidad con lo establecido en los artículos 28, 29 y 30 de esta ley, desde la fecha en que se haya efectuado el último pago en parcialidades conforme a la autorización respectiva y hasta la fecha en que se realice el pago. A fin de determinar el adeudo total, deberán considerarse los importes no cubiertos de la contribución o aprovechamiento, su actualización y accesorios, por los cuales se autorizó el pago en parcialidades adicionados con la actualización y accesorios que se generen a partir del incumplimiento del pago en parcialidades.

**Artículo 25. Lugar y forma de pago**

Los contribuyentes deberán efectuar los pagos de sus créditos fiscales municipales, en las cajas recaudadoras de la dirección o en los lugares que esta determine para tal efecto, salvo en los casos en que las disposiciones legales determinen lo contrario.

Se aceptarán como medio de pago, el dinero en efectivo en moneda nacional y curso legal, la transferencia electrónica de fondos y cheques para abono en cuenta certificados. Los cheques no certificados se aceptarán, salvo buen cobro o para abono en cuenta del municipio, únicamente cuando sean expedidos por el propio contribuyente o por fedatarios públicos cuando estén cumpliendo con su obligación de enterar contribuciones a cargo de tercero.

También, se aceptará el pago mediante tarjeta de crédito, débito o monedero electrónico, cuando en las cajas recaudadoras se encuentren habilitados los dispositivos necesarios para la recepción de dichos medios de pago y para las contribuciones o grupo de contribuyentes que determine la dirección.

**Artículo 26. Indemnización por pago en cheque, presentado en tiempo y no pagado**

El cheque recibido por el municipio, en pago de alguna contribución, aprovechamiento, crédito fiscal o garantía, en términos de esta ley, que sea presentado en tiempo al librado y no sea pagado, dará lugar al cobro del monto del cheque y a una indemnización suficiente para resarcirlo de los daños y perjuicios que con ello le ocasionó. En ningún caso la indemnización será menor del 20% del importe del propio cheque en caso de que no haya sido pagado por motivo de fondos insuficientes en la cuenta del librador o bien del 10%, en caso de que no haya sido pagado por una causa diferente; y se exigirá independientemente de los otros conceptos a que hubiera lugar. En todos los casos, la indemnización a que se refiere este párrafo deberá ser de cuando menos en un importe suficiente para cubrir las comisiones y gastos que le hayan ocasionado al municipio con motivo de la presentación para cobro o depósito en cuenta bancaria del municipio de dicho cheque.

Para tal efecto, la autoridad recaudadora requerirá al librador del cheque para que, dentro de un plazo de diez días naturales, efectúe el pago de su importe junto con la mencionada indemnización. Transcurrido el plazo señalado sin que se obtenga el pago, la dirección requerirá y cobrará el monto del cheque, la indemnización y, en su caso, los recargos mediante el procedimiento administrativo de ejecución, sin perjuicio de la responsabilidad penal que, en su caso, proceda.

**Artículo 27. Prelación de los pagos**

Los pagos que se hagan se aplicarán a los créditos más antiguos siempre que se trate de una misma contribución y, antes del adeudo principal, a los accesorios, en el siguiente orden:

I. Gastos de ejecución.

II. Recargos.

III. Multas.

IV. Indemnización a que se refiere el artículo 26 de esta ley.

**Sección sexta  
Actualizaciones**

**Artículo 28. Actualizaciones**

El monto de las contribuciones, aprovechamientos y los demás créditos fiscales, así como las devoluciones a cargo del fisco municipal, no pagados en las fechas o plazos fijados para ello en esta ley, se actualizarán por el transcurso del tiempo y con motivo de los cambios de precios en el país, para lo cual se aplicará el factor de actualización a las cantidades que se deben actualizar, desde el mes en que debió hacerse el pago y hasta el mes, en que el mismo pago, se efectúe.

El factor de actualización se obtendrá dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor, publicado en el Diario Oficial de la Federación, del mes inmediato anterior al más reciente del período entre el citado índice correspondiente al mes inmediato anterior al más antiguo de dicho período.

Las contribuciones, los aprovechamientos, así como las devoluciones a cargo del fisco municipal no se actualizarán por fracciones de mes. Además de la actualización se pagarán recargos en concepto de indemnización al municipio, por la falta de pago oportuno.

Las cantidades actualizadas conservan la naturaleza jurídica que tenían antes de la actualización.

Cuando el resultado de la operación a que se refiere el segundo párrafo de este artículo sea menor a una unidad, no se realizará la actualización.

**Sección séptima  
Recargos**

**Artículo 29. Recargos**

Los recargos son las cantidades que el municipio tiene facultad de recibir por la falta de cumplimiento oportuno de las obligaciones fiscales.

Los recargos se calcularán y aplicarán en la forma y términos establecidos en el Código Fiscal de la Federación.

No causarán recargos las multas no fiscales.

**Artículo 30. Causación de los recargos**

Los recargos se causarán hasta por cinco años y se calcularán sobre el total de las contribuciones o de los créditos fiscales, excluyendo los propios recargos, los gastos de ejecución y las multas por infracción a las disposiciones de esta ley.

Los recargos se causarán por cada mes o fracción que transcurra desde el día en que debió hacerse el pago y hasta el día en que se efectúe.

Cuando el pago de las contribuciones o de los créditos fiscales, hubiera sido menor al que corresponda, los recargos se causarán sobre la diferencia.

**Artículo 31. Recargos en pagos espontáneos**

Cuando el contribuyente pague, en una sola exhibición, el total de las contribuciones o de los créditos fiscales omitidos debidamente actualizados, en forma espontánea, sin mediar notificación alguna por parte de las autoridades fiscales, los recargos no podrán exceder de un tanto igual, al importe de la contribución omitida actualizada.

**Sección octava  
Pago en exceso**

**Artículo 32. Pago en exceso**

Las autoridades fiscales municipales están obligadas a devolver las cantidades pagadas indebidamente. La devolución podrá hacerse de oficio o a petición del interesado, mediante cheque nominativo y conforme a las disposiciones siguientes:

I. Si el pago de lo indebido se hubiera efectuado en el cumplimiento de un acto de autoridad, el derecho a la devolución nace, cuando dicho acto hubiera quedado insubsistente.

II. Si el pago de lo indebido se hubiera efectuado por error del contribuyente, dará lugar a la devolución siempre que compruebe en que consistió dicho error y no haya créditos fiscales exigibles, en cuyo caso cualquier excedente se tomará en cuenta.

En todos los casos la autoridad fiscal municipal podrá ejercer la compensación de oficio a que se refiere el artículo 36 del Código Fiscal del Estado de Yucatán.

Las autoridades fiscales municipales tendrán un plazo máximo de treinta días naturales, para efectuar las devoluciones mencionadas en este artículo, a partir del día hábil siguiente a la fecha de presentación de la solicitud, ante la autoridad fiscal competente.

La obligación de devolver prescribe en los mismos términos y condiciones que el crédito fiscal.

**Sección novena  
Pago ajustado a pesos**

**Artículo 33. Pago ajustado a pesos**

Para determinar las contribuciones, los productos y los aprovechamientos se considerarán inclusive, las fracciones del peso. No obstante, para efectuar su pago, el monto se ajustará para que los que contengan cantidades que incluyan de 1 hasta 49 centavos, se ajusten a la unidad inmediata anterior y los que contengan cantidades de 50 a 99 centavos, se ajusten a la unidad inmediata superior.

**Sección décima  
Formularios**

**Artículo 34. Formularios**

Los avisos, declaraciones, solicitudes, memoriales o manifestaciones, que presenten los contribuyentes para el pago de alguna contribución o producto, se harán en los formularios que apruebe la dirección en cada caso, debiendo consignarse los datos, y acompañar los documentos que se requieran.

**Capítulo IV  
Licencias de funcionamiento**

**Artículo 35. Vigencia**

Las licencias de funcionamiento serán expedidas por la dirección y en ningún caso podrán otorgarse por un plazo que exceda el del ejercicio constitucional del ayuntamiento.

Las licencias de funcionamiento estarán vigentes desde el día de su otorgamiento hasta el día 31 de diciembre del año en que se soliciten.

La revalidación de las licencias de funcionamiento deberá realizarse dentro de los primeros dos meses del año siguiente.

**Artículo 36. Conclusión anticipada**

La vigencia de las licencias de funcionamiento podrá concluir anticipadamente, e incluso condicionarse, cuando por la actividad de la persona física o moral que la solicita, se requieran permisos, licencias o autorizaciones de otras autoridades municipales, estatales o federales. En dicho caso, el plazo de vigencia o la condición serán iguales a las expresadas por dichas autoridades.

**Artículo 37. Documentación**

Las personas físicas o morales que soliciten licencias de funcionamiento tendrán que presentar a la dirección, además de la solicitud respectiva, los siguientes documentos:

I. Aquel en que se compruebe fehacientemente que está al día en el pago del impuesto predial correspondiente al domicilio donde se encuentra el comercio, negocio o establecimiento en caso de ser propietario; en caso contrario, deberá presentar el convenio, contrato u otro documento que compruebe su legal posesión, además del documento que acredite fehacientemente el pago del impuesto referenciado.

II. La licencia de uso de suelo expedida por la unidad administrativa del ayuntamiento encargada del desarrollo urbano.

III. La autorización para que en un establecimiento se expenda al público bebidas alcohólicas; mediante la determinación, licencia o permiso expedido por la autoridad sanitaria, que corresponda al domicilio y al giro de la licencia de funcionamiento municipal.

IV. El recibo de pago del derecho correspondiente, en su caso.

V. El pago del servicio de recolección y traslado de residuos actualizado.

VI. El recibo de pago actualizado por el servicio de agua potable.

VII. La copia del comprobante de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes.

VIII. La copia de la identificación oficial vigente con fotografía de la persona interesada, para lo cual podrá presentar su credencial para votar, su cédula profesional, su licencia de conducir, su pasaporte y los demás documentos que autorice la dirección.

IX. El acta que contenga el dictamen favorable de funcionamiento emitida por la unidad administrativa encargada de protección civil del ayuntamiento.

X. La personalidad del representante de la persona moral que solicita la licencia de funcionamiento.

**Artículo 38. Documentación para revalidación**

Las personas físicas o morales que soliciten revalidar licencias de funcionamiento tendrán que presentar a la dirección, además de la solicitud respectiva, los siguientes documentos:

I. La licencia de funcionamiento o el recibo de pago expedida por la dirección, correspondiente al ejercicio fiscal del año anterior.

II. Los documentos establecidos en las fracciones I, II, III, IV, V y VI del artículo anterior, actualizados en su caso.

**Artículo 39. Revocación**

El titular de la dirección, así como el titular de la autoridad recaudadora, estarán facultados para revocar la licencia de funcionamiento para aquellos casos que para su obtención o revalidación se hayan proporcionado o presentado información o documentos falsos o cuando se le revoque la licencia de uso de suelo por resolución de autoridad competente.

**Artículo 40. Cambio de titular**

Para el cambio de titular de la licencia de funcionamiento, se deberá acreditar con documentación fehaciente la cesión de derechos o traslación de dominio del comercio, negocio o establecimiento de conformidad con lo establecido en las disposiciones legales y normativas aplicables; adicionalmente, el nuevo titular deberá renovar la licencia de uso de suelo ante la unidad administrativa del ayuntamiento encargada del desarrollo urbano.

Para el cambio de denominación, suspensión de actividades, y baja definitiva, deberá acreditarse con documentación fehaciente la titularidad o representación legal de la licencia de funcionamiento correspondiente.

**Capítulo V  
Recursos**

**Artículo 41. Recursos**

Contra las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales, serán admisibles los recursos establecidos en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Cuando se trate de multas federales no fiscales, las resoluciones que dicten las autoridades fiscales municipales podrán combatirse mediante recurso de revocación, de conformidad con lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación; o mediante juicio contencioso administrativo, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo. En este caso, los recursos que se promuevan se tramitarán y resolverán en la forma prevista en dicho código.

**Artículo 42. Suspensión**

Interpuesto en tiempo algún recurso, en los términos de la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán, del Código Fiscal de la Federación o de la Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo, a solicitud de la parte interesada, se suspenderá la ejecución de la resolución recurrida cuando el contribuyente otorgare garantía suficiente a juicio de la autoridad.

Las garantías que menciona este artículo serán estimadas por la autoridad como suficientes, siempre que cubran, además de las contribuciones o créditos actualizados, los accesorios causados, así como los que se generen en los doce meses siguientes a su otorgamiento.

Las garantías a que se refieren los párrafos anteriores podrán ser:

I. Depósito de dinero, en efectivo o en cheque certificado ante la propia autoridad o en una institución bancaria autorizada, entregando el correspondiente recibo o billete de depósito.

II. Fianza, expedida por compañía debidamente autorizada para ello, la que no gozará de los beneficios de orden y excusión.

III. Hipoteca.

IV. Prenda, la cual solamente será aceptada por la autoridad como tal, cuando el monto del crédito fiscal y sus accesorios sea menor o igual a 50 UMA al momento de la determinación del crédito.

V. Embargo en la vía administrativa, en cuyo caso deberán pagarse los gastos de ejecución que se establecen en los artículos 176 y 177 de esta ley.

En el procedimiento de constitución de estas garantías se observarán en cuanto fueren aplicables las reglas que fijen el Código Fiscal de la Federación y el reglamento de dicho código.

**Título segundo  
Ingresos y sus elementos**

**Capítulo I  
Impuestos**

**Sección primera  
Disposiciones preliminares**

**Artículo 43. Concepto**

Los impuestos son las contribuciones establecidas en esta ley que deben pagar las personas físicas y las morales que se encuentren en las situaciones jurídicas o de hecho previstas por aquella y que sean distintas a derechos o contribuciones especiales. Para los efectos de esta ley, las sucesiones se considerarán como personas físicas.

**Sección segunda  
Impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos**

**Artículo 44. Objeto**

El objeto del impuesto sobre diversiones y espectáculos públicos es el ingreso derivado de la comercialización de actos, diversiones y espectáculos públicos.

**Artículo 45. Definiciones**

Para los efectos de esta sección se consideran:

I. Diversiones públicas: aquellos eventos a los cuales el público asiste mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de participar o tener la oportunidad de participar activamente en ellos.

II. Espectáculos públicos: aquellos eventos a los que el público asiste, mediante el pago de una cuota de admisión, con la finalidad de recrearse y disfrutar con la presentación, pero sin participar en forma activa.

III. Cuota de admisión: el importe del boleto de entrada, donativo, cooperación o cualquier otra denominación que se le dé a la cantidad de dinero por la que se permita el acceso a las diversiones y espectáculos públicos.

**Artículo 46. Sujetos**

Lon sujetos obligados del pago del impuesto previsto en esta sección son las personas físicas o morales que perciban ingresos derivados de la comercialización de actos, diversiones o espectáculos públicos, ya sea en forma permanente o temporal.

Los sujetos de este impuesto deberán cumplir, en lo conducente, con lo dispuesto en el artículo 20 y, especialmente, con la obtención de la licencia de funcionamiento a que se refiere el artículo 35.

**Artículo 47. Base**

La base del impuesto previsto en esta sección será la totalidad del ingreso percibido por los sujetos del impuesto, en la comercialización correspondiente.

**Artículo 48. Tasa**

La tasa del impuesto previsto en esta sección será del 6% sobre la base determinada, conforme al artículo inmediato anterior.

Cuando un espectáculo público consista en obras teatrales o en circos, la tasa será del 4%, aplicada a la totalidad del ingreso percibido.

**Artículo 49. Disminución de la tasa**

Cuando un espectáculo o diversión pública sea organizado con fines culturales, recreativos, de beneficencia o en promoción del deporte, y la convivencia familiar, el titular de la dirección quedará facultado para disminuir las tasas previstas en el artículo que antecede.

**Artículo 50. Pago**

El pago de este impuesto se sujetará a lo siguiente:

I. Si pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, el pago se efectuará antes de la realización de la diversión o espectáculo respectivo.

II. Si no pudiera determinarse previamente el monto del ingreso, el sujeto obligado enterará en la dirección, un pago provisional del 50% del importe del impuesto determinado sobre el total de los boletos autorizados para el espectáculo que se trate, y la dirección designará interventor o interventores suficientes para que determinen el total del impuesto, pagando el sujeto obligado en el mismo acto la diferencia que existiere a su cargo, en caso contrario se le devolverá la diferencia en los términos de esta ley.

En este caso, el sujeto obligado causará y pagará, junto con la determinación, la cantidad equivalente a cuatro unidades de medida y actualización por cada caja, taquilla, o acceso del lugar, local o establecimiento en el que se lleve a cabo el espectáculo o diversión pública, en concepto de gastos extraordinarios, previstos en el artículo 177, fracción X, de esta ley.

**Sección tercera  
Impuesto sobre adquisición de bienes inmuebles**

**Artículo 51. Objeto**

El objeto del impuesto sobre adquisición de inmuebles es toda adquisición del dominio de bienes inmuebles, que consistan en el suelo, en las construcciones adheridas a él, en ambos, o de derechos sobre estos, ubicados en el municipio.

Para efectos de este impuesto, se entiende por adquisición:

I. Todo acto por el que se adquiera la propiedad, incluyendo la donación, y la aportación a toda clase de personas morales.

II. La compraventa en la que el vendedor se reserve la propiedad del inmueble, aun cuando la transferencia de este se realice con posterioridad.

III. El convenio, promesa, minuta o cualquier otro contrato similar, cuando se pacte que el comprador o futuro comprador, entrará en posesión del inmueble o que el vendedor o futuro vendedor, recibirá parte o la totalidad del precio de la venta, antes de la celebración del contrato definitivo de enajenación del inmueble, o de los derechos sobre este.

IV. La cesión de derechos del comprador o del futuro comprador, en los casos de las fracciones II y III que anteceden.

V. La fusión o escisión de sociedades.

VI. La dación en pago y la liquidación, reducción de capital, pago en especie de remanentes, utilidades o dividendos de asociaciones o sociedades civiles y mercantiles.

VII. La constitución de usufructo y la adquisición del derecho de ejercicios de este.

VIII. La prescripción positiva.

IX. La cesión de derechos del heredero o legatario.

X. La renuncia o repudio de la herencia o del legado, efectuado después del reconocimiento de herederos y legatarios.

XI. La adquisición que se realice a través de un contrato de fideicomiso, en los supuestos relacionados en el Código Fiscal de la Federación.

XII. La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, por la parte que el copropietario o el cónyuge adquiera en demasía del porcentaje que le corresponde.

XIII. La adquisición de la propiedad de bienes inmuebles, en virtud de remate judicial o administrativo.

XIV. La permuta, en cuyo caso se considerará que se efectúan dos adquisiciones.

**Artículo 52. Sujetos**

Los sujetos obligados de este impuesto son las personas físicas o morales que adquieran inmuebles, en términos de las disposiciones de esta sección.

**Artículo 53. Responsables solidarios**

Se considerarán sujetos solidariamente responsables del pago del impuesto sobre adquisición de inmuebles y sus accesorios legales:

I. Los fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, cuando autoricen una escritura que contenga alguno de los supuestos que se relacionan en el artículo 51 y no hubieran constatado el pago del impuesto. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieran, los fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

II. Los funcionarios o empleados del Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán, que inscriban cualquier acto, contrato o documento relativo a algunos de los supuestos que se relacionan en el mencionado artículo 51, sin que les sea exhibido el recibo correspondiente al pago del impuesto.

**Artículo 54. Excepciones**

No se causará el impuesto a que se refiere esta sección cuando:

I. Se trate de adquisiciones realizadas por la federación, las entidades federativas, el municipio, las instituciones de beneficencia pública o la Universidad Autónoma de Yucatán.

II. La transformación de sociedades, con excepción de la fusión.

III. En la adquisición que realicen los Estados extranjeros, en los casos que existiera reciprocidad.

IV. Cuando se adquiera la propiedad de inmuebles, con motivo de la constitución de la sociedad conyugal, por cambio o modificación en las capitulaciones matrimoniales.

V. La disolución de la copropiedad y de la sociedad conyugal, siempre que las partes adjudicadas no excedan de las porciones que a cada uno de los copropietarios o al cónyuge le correspondan. En caso contrario, deberá pagarse el impuesto sobre el exceso o la diferencia.

VI. Cuando se adquieran inmuebles por herencia o legado.

VII. La donación entre consortes, ascendientes o descendientes en línea directa, previa comprobación del parentesco ante la dirección.

**Artículo 55. Base**

La base del impuesto sobre adquisición de inmuebles será el valor que resulte mayor entre el precio de adquisición, el valor contenido en la cédula catastral vigente y el valor contenido en el avalúo pericial expedido por las autoridades fiscales, las instituciones de crédito, el Instituto de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales, corredor público o valuador con cédula profesional de postgrado.

Cuando el adquiriente asuma la obligación de pagar alguna deuda del enajenante o de perdonarla, el importe de dicha deuda, se considerará parte del precio pactado.

La autoridad fiscal municipal estará facultada para practicar, ordenar o tomar en cuenta el avalúo del inmueble, objeto de la adquisición referido a la fecha de su compra y, cuando el valor del avalúo practicado, ordenado o tomado en cuenta excediera en más de un 10% del valor mayor, el total de la diferencia se considerará como parte del precio pactado.

Para los efectos de este artículo, el usufructo y la nuda propiedad tienen cada uno el valor equivalente al 50% por ciento del valor de la propiedad.

En la elaboración de los avalúos referidos, así como para determinar el costo de estos, con cargo a los contribuyentes, la autoridad fiscal municipal observará las disposiciones del Código Fiscal del Estado de Yucatán o, en su defecto, las disposiciones relativas del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

**Artículo 56. Vigencia de los avalúos**

Los avalúos que se practiquen para el efecto del pago del impuesto a que se refiere esta sección tendrán una vigencia de seis meses a partir de la fecha de su expedición. En todo caso, la fecha de la escritura deberá ubicarse dentro del plazo de vigencia.

**Artículo 57. Tasa**

El impuesto a que se refiere esta sección se calculará aplicando la tasa del 2% a la base establecida en el artículo 55.

**Artículo 58. Manifiesto a la autoridad**

Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y las autoridades judiciales o administrativas deberán manifestar a la dirección, por duplicado, dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha del acto o contrato, la adquisición de inmuebles realizados ante ellos, expresando:

I. El nombre, domicilio fiscal o domicilio para oír y recibir notificaciones y número de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes del adquirente; así como nombre y domicilio del enajenante.

II. nombre del fedatario público y número que le corresponda a la notaría o escribanía y su dirección de correo electrónico. En caso de tratarse de persona distinta a los anteriores y siempre que realice funciones notariales, deberá expresar su nombre y el cargo que detenta.

III. La firma y el sello, en su caso, del autorizante.

IV. La fecha en que se firmó la escritura de adquisición del inmueble o de los derechos sobre este.

V. La naturaleza del acto, contrato o concepto de adquisición.

VI. La identificación del inmueble.

VII. El valor catastral vigente.

VIII. El valor de la operación consignada en el contrato.

IX. La liquidación del impuesto.

Para el caso de que el manifiesto no expresare el número de inscripción al Registro Federal de Contribuyentes del adquirente o fuere de nacionalidad extranjera, la dirección, expedirá el comprobante fiscal digital para público en general o para residentes en el extranjero, según sea el caso y enviará a la dirección de correo electrónico del fedatario público el comprobante fiscal digital y su representación gráfica, de conformidad con las reglas vigentes establecidas por el Servicio de Administración Tributaria.

A la manifestación señalada en este artículo, se acumulará copia del avalúo practicado al efecto.

Cuando los fedatarios públicos y quienes realizan funciones notariales no cumplan con la obligación a que se refiere este artículo, serán sancionados con una multa de una unidad de medida y actualización por cada treinta días naturales de atraso, tomando como base la fecha de operación que registre el documento.

Los jueces o presidentes de las juntas de Conciliación y Arbitraje federales o estatales únicamente tendrán la obligación de comunicar a la dirección, el procedimiento que motivó la adquisición, el número de expediente, el nombre o razón social de la persona a quien se adjudique el bien y la fecha de adjudicación.

**Artículo 59. Obligaciones de los fedatarios públicos**

Los fedatarios Públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales acumularán al instrumento donde conste la adquisición del inmueble o de los derechos sobre este, copia del recibo donde se acredite haber pagado el impuesto o bien, copia del manifiesto sellado, cuando se trate de las operaciones consignadas en el artículo 51 de esta ley. Para el caso de que las personas obligadas a pagar este impuesto, no lo hicieran, los fedatarios y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, se abstendrán de autorizar el contrato o escritura correspondiente.

Por su parte, los registradores no inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán, los documentos donde conste la adquisición de inmuebles o de derechos sobre estos, sin que el solicitante compruebe haber cubierto el impuesto sobre adquisición de inmuebles.

Los fedatarios y las demás personas que realicen funciones notariales no estarán obligados a enterar el impuesto cuando consignen en las escrituras o documentos públicos operaciones por las que ya se hubiera cubierto el impuesto y acompañen a su declaración copia de aquella con la que se efectuó dicho pago.

**Artículo 60. Época de pago**

El pago a que se refiere esta sección deberá hacerse, dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha en que, según el caso, ocurra primero alguno de los siguientes supuestos:

I. Se celebre el acto o contrato por el que, de conformidad con esta ley, se transmita la propiedad de algún bien inmueble.

II. Se eleve a escritura pública.

III. Se inscriba en el Registro Público de la Propiedad y del Comercio del Estado de Yucatán.

**Artículo 61. Prescripción del crédito fiscal**

El crédito fiscal se extingue por prescripción en el término de cinco años. El término de la prescripción se inicia a partir de la fecha en que la dirección tenga conocimiento del supuesto de adquisición y se podrá oponer como excepción en los recursos administrativos. El término para que se consume la prescripción se interrumpe con cada gestión de cobro que la dirección notifique o haga saber al adquirente o por el reconocimiento expreso o tácito de este respecto de la existencia del crédito. Se considera gestión de cobro cualquier actuación de la autoridad dentro del procedimiento administrativo de ejecución, siempre que se haga del conocimiento del adquirente.

Los adquirentes podrán solicitar a la autoridad la declaratoria de prescripción de los créditos fiscales.

**Sección cuarta  
Impuesto predial**

**Sección Segunda  
Impuesto Predial**

**Artículo 62. Objeto**

El objeto del impuesto predial es:

I. La propiedad y el usufructo, de predios urbanos y rústicos ubicados en el municipio.

II. La propiedad y el usufructo de las construcciones edificadas, en los predios señalados en la fracción anterior.

III. Los derechos de fideicomisario, cuando el inmueble se encuentre en posesión o uso de aquel.

IV. Los derechos del fideicomitente, durante el tiempo que el fiduciario estuviera como propietario del inmueble, sin llevar a cabo la transmisión al fideicomiso.

V. Los derechos de la fiduciaria, en relación con lo dispuesto en el artículo 63.

VI. La propiedad o posesión de los bienes inmuebles del dominio público de la federación, del estado y el municipio, cuando por cualquier título las entidades paraestatales, los organismos descentralizados, las personas morales o físicas, los utilicen para fines administrativos o propósitos distintos a su objeto público, de acuerdo al régimen de excepción establecido en el párrafo segundo del inciso c) de la fracción IV del artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

**Artículo 63. Sujetos**

Los sujetos obligados al pago del impuesto predial son:

I. Los propietarios o usufructuarios de inmuebles ubicados en el municipio, así como de las construcciones permanentes edificadas en ellos.

II. Los fideicomitentes por todo el tiempo que el fiduciario no transmitiere la propiedad o el uso de los inmuebles a que se refiere la fracción anterior, al fideicomisario o a las demás personas que correspondiere, en cumplimiento del contrato de fideicomiso.

III. Los fideicomisarios, cuando tengan la posesión o el uso del inmueble.

IV. Los fiduciarios, cuando por virtud del contrato del fideicomiso tengan la posesión o el uso del inmueble.

V. Los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal que tengan en propiedad o posesión bienes inmuebles del dominio público de la federación, estado, o municipio, utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

VI. Las personas físicas o morales que posean por cualquier título bienes inmuebles del dominio público de la federación, estado o municipio utilizados o destinados para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público.

VII. Los subarrendadores, cuya base será la diferencia que resulte a su favor entre la contraprestación que recibe y la que paga.

**Artículo 64. Obligación de declarar**

Los sujetos obligados de este impuesto están obligados a declarar a la dirección:

I. El valor manifestado de sus inmuebles.

II. La terminación de nuevas construcciones, reconstrucciones o la ampliación de construcciones ya existentes.

III. La división, fusión o demolición de inmuebles.

IV. Cualquier modificación que altere el valor fiscal de los inmuebles o los datos de su empadronamiento.

Las declaraciones previstas en este artículo deberán presentarse en las formas oficiales establecidas, dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha del acto o contrato que la motive, acompañando a estas los documentos justificantes correspondientes.

**Artículo 65. Inscripción en el padrón**

Todo inmueble deberá estar inscrito en el padrón fiscal municipal. La violación de esta disposición motivará, además de la aplicación de las sanciones que autoriza esta ley, que se haga el cobro del importe del impuesto correspondiente a cinco años fiscales anteriores a la fecha en que fuere descubierta la infracción.

**Artículo 66. Responsables solidarios**

Son sujetos solidariamente responsables del impuesto predial:

I. Los funcionarios o empleados públicos, los notarios o fedatarios públicos y las personas que por disposición legal tengan funciones notariales, que inscriban o autoricen algún acto o contrato jurídico, sin cerciorarse de que se hubiera cubierto el impuesto respectivo, mediante la acumulación o anexo del certificado expedido por la.

II. Los empleados de la dirección que formulen certificados de estar al corriente en el pago del impuesto predial, que alteren el importe de los adeudos por este concepto, o los dejen de cobrar.

III. Los enajenantes de bienes inmuebles mediante contrato de compraventa con reserva de dominio.

IV. Los representantes legales de las sociedades, asociaciones, comunidades y particulares respecto de los predios de sus representados.

V. El vencido en un procedimiento judicial o administrativo por virtud del cual el predio de que se trate deba adjudicarse a otra persona, hasta el día en que, conforme a la legislación aplicable, se verifique dicha adjudicación. Las autoridades judiciales y administrativas se cerciorarán previamente a la adjudicación del inmueble del cumplimiento de esta obligación.

VI. La federación, el estado y municipio, cuando por cualquier título concedan la posesión de los bienes de dominio público, a las entidades paraestatales, los organismos descentralizados, las personas morales o físicas, y los utilicen para fines administrativos o propósitos distintos a su objeto público, en términos de las fracciones V y VI del artículo 63.

**Artículo 67. Base**

La base del impuesto predial será:

I. El valor catastral del inmueble.

II. La contraprestación que produzcan los inmuebles, incluyendo los del dominio público, cuando por cualquier título se utilicen para fines distintos a su objeto; los terrenos o construcciones ubicadas en ellos y que por el uso o goce fuere susceptible de ser cobrada por el propietario, el fideicomisario, el usufructuario, o el concesionario, independientemente de que se pacte en efectivo, especie o servicios.

**Artículo 68. Base valor catastral**

Cuando la base del impuesto predial sea el valor catastral de un inmueble, dicha base estará determinada por el valor consignado en la cédula, que de conformidad con la Ley que crea el Instituto de Seguridad Jurídica Patrimonial de Yucatán y su reglamento, expedirá el catastro del municipio.

Cuando el catastro del municipio expida una cédula con diferente valor a la que existe registrada en el padrón municipal, el nuevo valor servirá como base para calcular el impuesto predial a partir del bimestre siguiente al mes que se recepcione la citada cédula.

Lo dispuesto en el párrafo anterior no se aplicará a los contribuyentes que, a la fecha de la recepción de la nueva cédula catastral, ya hubieran pagado el impuesto predial correspondiente.

En este caso, el nuevo valor consignado en la cédula servirá como base del cálculo del impuesto predial para el siguiente bimestre no cubierto.

**Artículo 69. Tablas de valores catastrales**

El impuesto predial anual se calculará sobre la base del valor catastral de los predios, de acuerdo con las siguientes tablas de valores, por cada metro cuadrado:

|  |  |
| --- | --- |
| **TABLA DE VALORES POR METRO CUADRADO DE TERRENO EN PREDIOS URBANOS, DE ACUERDO CON LA COLONIA O CALLE TRAMO** | |
| **SECCIÓN 1** |  |
| DE LA CALLE 29 A LA CALLE 31 26 30 | $31.00 |
| DE LA CALLE 26 A LA CALLE 30 29 31 | $31.00 |
| DE LA CALLE 23 A LA CALLE 27 26 30 | $25.00 |
| DE LA CALLE 26 A LA CALLE 30 23 29 | $25.00 |
| DE LA CALLE 23 A LA CALLE 31 20 26 | $25.00 |
| DE LA CALLE 20 A LA CALLE 24 23 31 | $25.00 |
| RESTO DE LA SECCIÓN | $13.00 |
| **SECCIÓN 2** |  |
| DE LA CALLE 31 A LA CALLE 35 26 30 | $31.00 |
| DE LA CALLE 26 A LA CALLE 30 31 35 | $31.00 |
| DE LA CALLE 37 A LA CALLE 41 26 31 | $25.00 |
| DE LA CALLE 26 A LA CALLE 30 35 41 | $25.00 |
| DE LA CALLE 31 A LA CALLE 41 20 26 | $25.00 |
| DE LA CALLE 20 A LA CALLE 24 31 41 | $25.00 |
| RESTO DE LA SECCIÓN | $13.00 |
| **SECCIÓN 3** |  |
| DE LA CALLE 31 A LA CALLE 35 30 43 | $31.00 |
| DE LA CALLE 30 A LA CALLE 34 31 35 | $31.00 |
| DE LA CALLE 31 A LA CALLE 41 34 40 | $25.00 |
| DE LA CALLE 36 A LA CALLE 40 31 41 | $25.00 |
| DE LA CALLE 37 A LA CALLE 41 30 34 | $25.00 |
| DE LA CALLE 30 A LA CALLE 34 35 41 | $25.00 |
| RESTO DE LA SECCIÓN | $13.00 |
| **SECCIÓN 4** |  |
| DE LA CALLE 29 A LA CALLE 31 30 34 | $31.00 |
| DE LA CALLE 30 A LA CALLE 34 29 31 | $31.00 |
| DE LA CALLE 23 A LA CALLE 31 34 40 | $25.00 |
| DE LA CALLE 36 A LA CALLE 40 23 21 | $25.00 |
| DE LA CALLE 23 A LA CALLE 27 30 24 | $25.00 |
| DE LA CALLE 30 A LA CALLE 34 23 29 | $25.00 |
| RESTO DE LA SECCION | $13.00 |
| **TODAS LAS COMISARÍAS** | $12.00 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TABLA DE VALORES POR METRO CUADRADO DE TERRENO EN PREDIOS RÚSTICOS** | | |
|  | **$ POR HECTÁREA** | |
| BRECHA |  | $ 295.00 |
| CAMINO BLANCO |  | $ 590.00 |
| CARRETERA |  | $ 885.00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TABLA DE VALORES UNITARIOS DE CONSTRUCCIÓN, POR METRO CUADRADO** | | | | |
|  | **ÁREA CENTRO (SECCIÓN 1)** | **ÁREA MEDIA (SECCIONES 2 Y 3)** | **PERIFERIA (SECCIÓN 4)** | **COMISARÍA** |
| CONCRETO | $1,605.50 | $1,016.60 | $969.15 | $299.00 |
| HIERRO Y | $738.40 | $590.20 | $568.10 | $195.00 |
| ROLLIZOS |  |  |  |  |
| ZINC, | $443.30 | $353.60 | $299.00 | $117.00 |
| ASBESTO Y TEJA |  |  |  |  |
| CARTÓN O | $222.30 | $146.90 | $97.18 | $97.18 |
| PAJA |  |  |  |  |

**Artículo 70. Cuota fija y tasa**

Cuando la base del impuesto predial sea el valor catastral del inmueble, el impuesto se determinará adicionando a la cuota fija el producto de la diferencia entre el valor catastral y el límite inferior por el factor a aplicar, de acuerdo con las siguientes cuotas fijas y factores:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LÍMITE INFERIOR PESOS** | | **LÍMITE SUPERIOR PESOS** | | **CUOTA FIJA ANUAL PESOS** | **FACTOR A APLICAR** |
| $ | 0.01 | $ | 4,000.00 | $ 15.00 | 0.00075 |
| $ | 4,000.01 | $ | 5,500.00 | $ 20.00 | 0.00200 |
| $ | 5,500.01 | $ | 6,500.00 | $ 30.00 | 0.00300 |
| $ | 6,500.01 | $ | 7,500.00 | $ 40.00 | 0.00300 |
| $ | 7,500.01 | $ | 8,500.00 | $ 50.00 | 0.00400 |
| $ | 8,500.01 | $10,000.00 | | $ 60.00 | 0.00133 |
| $10,000.01 | | En adelante | | $ 70.00 | 0.00250 |

**Artículo 71. Época de pago**

El impuesto predial sobre la base de valor catastral deberá cubrirse por bimestres anticipados dentro de los primeros quince días de cada uno de los meses de enero, marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre de cada año.

**Artículo 72. Descuento**

Cuando el contribuyente pague en una sola exhibición el impuesto predial correspondiente a una anualidad, durante el primer bimestre del año de dicho año, gozará de un descuento del 10% sobre el importe de dicho impuesto.

**Artículo 73. Exenciones**

Estarán exentos de pago de impuesto predial, los bienes de dominio público de la federación, estado o municipio salvo que tales bienes sean utilizados por entidades paraestatales, por organismos descentralizados o particulares, bajo cualquier título, para fines administrativos o propósitos distintos a los de su objeto público. En este caso, el impuesto predial se pagará en la forma, términos y conforme a la tarifa establecida en la presente ley.

Cuando en un mismo inmueble, se realicen simultáneamente actividades propias del objeto público, de las entidades u organismos mencionados en el párrafo anterior, y otras actividades distintas o accesorias, para que la dirección esté en condiciones de determinar el impuesto a pagar, los organismos descentralizados, las empresas de participación estatal o quienes posean bajo cualquier título, inmuebles del dominio público de la federación, estado o municipio, deberán declarar, durante los primeros quince días naturales del mes de diciembre de cada año, ante la propia dirección, la superficie ocupada efectivamente para la realización de su objeto principal señalando claramente la superficie que del mismo inmueble sea utilizado para fines administrativos o distintos a los de su objeto público.

La dirección, dentro de los diez días naturales siguientes a la fecha de presentación, de la declaración de deslinde, realizará una inspección física en el lugar y resolverá si aprueba o no el deslinde de referencia. En caso afirmativo, se procederá al cobro del impuesto predial, sobre la superficie deslindada como accesoria. En caso contrario, la dirección notificará al contribuyente los motivos y las modificaciones que considere convenientes, resolviendo así en definitiva la superficie gravable. La resolución que niegue la aceptación del deslinde podrá ser combatida en recurso de inconformidad en términos de lo dispuesto en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Solo en los casos de que la estructura de algún inmueble no admita una cómoda delimitación o cuando no se presente la declaratoria a que se refiere el párrafo anterior, será la oficina responsable del catastro municipal, la que, tomando como base los datos físicos y materiales que objetivamente presente el inmueble, fije el porcentaje que corresponda a la superficie gravable, calcule su valor catastral y este último, servirá de base a la dirección, para la determinación del impuesto a pagar.

**Artículo 74. Aplicación de la base por rentas o frutos civiles**

El impuesto predial se causará sobre la base de rentas, frutos civiles o cualquier otra contraprestación pactada, cuando el inmueble de que se trate hubiera sido otorgado en uso, goce, se permitiera su ocupación por cualquier título y genere dicha contraprestación por la ocupación, aun cuando el título en el que conste la autorización o se permita el uso no se hiciere constar el monto de la contraprestación respectiva.

El impuesto predial calculado sobre la base de la contraprestación se pagará única y exclusivamente en el caso de que, al determinarse, diera como resultado una cantidad mayor a la que se pagaría si el cálculo se efectuara sobre la base del valor catastral.

No será aplicada esta base cuando los inmuebles sean destinados a sanatorios de beneficencia y centros de enseñanza pública del estado, reconocidos por la autoridad educativa correspondiente.

**Artículo 75. Obligaciones de sujetos obligados**

Los propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, usufructuarios o concesionarios de inmuebles, incluyendo los del dominio público de la federación, del estado y municipio, cuando por cualquier título se utilicen total o parcialmente para fines distintos a su objeto; que se encuentren en cualquiera de los supuestos previstos en el artículo anterior, estarán obligados a empadronarse en la dirección en un plazo máximo de treinta días naturales, contados a partir de la fecha de celebración del contrato correspondiente, entregando copia de este a la propia dirección.

Cualquier cambio en el monto de la contraprestación que generó el pago del impuesto predial sobre la base a que se refiere el artículo 74, será notificado a la dirección, en un plazo de quince días naturales, contados a partir de la fecha en que surta efectos la modificación respectiva. De igual forma, deberá notificarse la terminación de la relación jurídica que dio lugar a la contraprestación mencionada en el propio artículo 74, a efecto de que la autoridad determine el impuesto predial sobre la base del valor catastral.

Cuando de un inmueble formen parte dos o más departamentos y estos se encontraran en cualquiera de los supuestos del citado artículo 74, el contribuyente deberá empadronarse por cada departamento. Los fedatarios públicos ante quienes se otorgara, firmara o rectificara el contrato, el convenio o el documento, que dio lugar a la situación jurídica, que permita al propietario, fideicomisario, fideicomitente, o usufructuario obtener una contraprestación, en los términos señalados en el artículo 74, estarán obligados a entregar una copia simple de este a la dirección, en un plazo de treinta días naturales, contados a partir de la fecha del otorgamiento, de la firma o de la ratificación del documento respectivo.

**Artículo 76. Tarifa por base por rentas o frutos civiles**

El impuesto predial con base en las rentas o frutos civiles que mensualmente produzcan los inmuebles, se aplicará una tarifa de 3.50% cuando se trate de casa-habitación, y una tarifa de 5.00% cuando se trate de predios utilizados para realizar actividades comerciales.

**Artículo 77. Época de pago, base contraprestación**

Cuando el impuesto predial se cause sobre la base de la contraprestación pactada por usar, gozar o permitir la ocupación de un inmueble, el impuesto deberá cubrirse durante la primera quincena del mes siguiente a aquel en que se cumpla alguno de los siguientes supuestos: que sea exigible el pago de la contraprestación; que se expida el comprobante de esta; o se cobre el monto pactado por el uso o goce, lo que suceda primero, salvo el caso en que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes estuvieran siguiendo un procedimiento judicial para el cobro de la contraprestación pactada, en contra del ocupante o arrendatario.

En este caso, para que los propietarios, usufructuarios, fideicomisarios o fideicomitentes tributen sobre la base del valor catastral del inmueble objeto, deberán notificar dicha situación, a la dirección, dentro de los quince días naturales siguientes a la fecha de inicio del procedimiento correspondiente, anexando copia del memorial respectivo.

**Artículo 78. Obligación de los fedatarios públicos**

Los fedatarios públicos, las personas que por disposición legal tengan funciones notariales y los funcionarios ante quienes se ratifiquen las firmas, no deberán autorizar o ratificar escrituras o contratos que se refieran a predios urbanos o rústicos ubicados en el territorio municipal o a construcciones edificadas en dicho territorio, sin obtener un certificado expedido por la dirección. El certificado que menciona el presente artículo deberá anexarse al documento, testimonio o escritura en la que conste el acto o contrato y los escribanos estarán obligados a acompañarlos a los informes que remitan al Archivo Notarial del Estado de Yucatán.

Los contratos, convenios o cualquier otro título o instrumento jurídico que no cumplan con el requisito mencionado en el párrafo anterior, no se inscribirán en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Estado de Yucatán.

La dirección expedirá los certificados de no adeudar impuesto predial, conforme a lo solicitado por el interesado, quien deberá señalar el inmueble, el bimestre y el año, respecto de los cuales solicite la certificación.

**Capítulo II  
Contribuciones de mejoras**

**Artículo 79. Concepto**

Las contribuciones de mejoras son las contribuciones que se establecen a cargo de quienes se beneficien específicamente con alguna obra o servicio público efectuado por el ayuntamiento, emprendidas para el beneficio común.

**Artículo 80. Objeto**

El objeto de las contribuciones de mejoras es el beneficio directo que obtengan los bienes inmuebles por la realización de obras y servicios de urbanización llevados a cabo por el ayuntamiento.

**Artículo 81. Clasificación**

Las contribuciones de mejoras se pagarán por la realización de las obras públicas de urbanización:

I. Pavimentación.

II. Construcción de banquetas.

III. Instalación de alumbrado público.

IV. Introducción de agua potable.

V. Construcción de drenaje y alcantarillado públicos.

VI. Electrificación en baja tensión.

VII. Cualesquiera otras obras distintas de las anteriores que se lleven a cabo para el fortalecimiento del municipio o el mejoramiento de la infraestructura social municipal.

**Artículo 82. Sujetos obligados**

Los sujetos obligados al pago de las contribuciones de mejoras son las personas físicas o morales que sean propietarios, fideicomisarios, fideicomitentes, fiduciarios o poseedores por cualquier título de los predios beneficiados con obras realizadas por el ayuntamiento, sin importar si están destinadas a casa-habitación, o se trate de establecimientos comerciales, industriales o de prestación de servicios.

Para los efectos de este artículo se consideran beneficiados con las obras que efectúe el ayuntamiento, los predios exteriores que colinden con la calle en la que se hubiera ejecutado las obras; y los predios interiores, cuyo acceso al exterior, fuera por la calle en donde se hubieran ejecutado las obras.

En el caso de edificios sujetos a régimen de propiedad en condominio, el importe de la contribución calculado en términos de este capítulo se dividirá a prorrata entre el número de locales.

**Artículo 83. Aplicación obligatoria**

Las contribuciones de mejoras a que se refiere este capítulo se causarán independientemente de que la obra hubiera sido o no solicitada por los beneficiarios.

**Artículo 84. Base**

La base para calcular el importe de las contribuciones de mejoras es el costo de las obras, en el que se comprenderán los siguientes conceptos:

I. El costo del proyecto de la obra.

II. La ejecución material de la obra.

III. El costo de los materiales empleados en la obra.

IV. Los gastos de financiamiento para la ejecución de la obra.

V. Los gastos de administración del financiamiento respectivo.

VI. Los gastos indirectos.

**Artículo 85. Tasa**

Una vez determinado el costo de la obra, en términos de los dispuesto en este capítulo, se aplicará la tasa que la autoridad haya convenido con los beneficiarios, procurando que la aportación económica no sea ruinosa o desproporcionada; la cantidad que resulte se dividirá entre el número de metros lineales, cuadrados o cúbicos, según corresponda al tipo de la obra, con el objeto de determinar la cuota unitaria que deberán pagar los sujetos obligados, de acuerdo con las fórmulas establecidas en los artículos siguientes.

**Artículo 86. Determinación para construcciones de banquetas**

Para la determinación del importe de la contribución, en caso de construcción, total o parcial de banquetas, el monto de la contribución se determinará, multiplicando la cuota unitaria, por el número de metros lineales de lindero de la obra, que corresponda a cada predio beneficiado, independientemente de la clase de propiedad.

**Artículo 87. Determinación para pavimentación**

Para la determinación del importe de la contribución, en caso de pavimentación, se estará a lo siguiente:

I. Si la pavimentación cubre la totalidad del ancho de la vía pública el monto de la contribución se determinará multiplicando el número de metros lineales por la cuota unitaria que corresponda de cada predio beneficiado de ambos costados de la vía pública.

II. Si la pavimentación cubre la mitad del ancho de la vía pública, el monto de la contribución se determinará multiplicando el número de metros lineales por la cuota unitaria que corresponda de cada predio beneficiado del costado de la vía pública que se haya pavimentado.

III. Si la pavimentación cubre una franja que comprenda ambos lados, sin que cubra su totalidad, el monto de la contribución se determinará multiplicando el número de metros lineales que existan desde el límite de la pavimentación hasta el eje y el producto así obtenido, se multiplicará por el número de metros lineales de lindero con la obra de cada predio beneficiado.

**Artículo 88. Determinación para los demás casos**

Respecto de las obras de instalación de alumbrado público, introducción de agua potable, construcción de drenaje o alcantarillado público y electrificación en baja tensión, pagarán las contribuciones a que se refiere este capítulo, los propietarios, fideicomitentes, fideicomisarios o poseedores de los predios beneficiados, y ubicados en ambos costados de la vía pública, donde se hubiera realizado la obra, y se determinará su monto, multiplicando la cuota unitaria que corresponda, por el número de metros lineales de lindero con la obra de cada predio.

En el caso de predios interiores beneficiados el importe de la cuota unitaria será determinado por la unidad administrativa del ayuntamiento que se haya encargado de la realización de tales obras.

**Artículo 89. Época de pago**

El pago de las contribuciones de mejoras se realizará, a más tardar, dentro de los treinta días naturales siguientes a la fecha en que el ayuntamiento inicie la obra de que se trate. Para ello, el ayuntamiento, publicará en la gaceta municipal, la fecha en que se iniciará la obra respectiva.

Transcurrido el plazo mencionado en el párrafo anterior, sin que se hubiera efectuado el pago, el ayuntamiento por conducto de la unidad administrativa recaudadora procederá a su cobro por la vía coactiva.

**Artículo 90. Disminución**

El titular de la dirección, previa solicitud por escrito de la unidad administrativa del ayuntamiento encargada de la realización de las obras o de aquella encargada del desarrollo social municipal, podrá disminuir la contribución a aquellos contribuyentes de ostensible pobreza, dependan de él más de tres personas, y devenguen ingresos no mayores a dos salarios mínimos.

Para efectos de lo establecido en el artículo anterior, las unidades administrativas a que se refiere el párrafo anterior realizarán la investigación socioeconómica de cada caso y remitirá, anexa a la solicitud, un dictamen aprobando o negando la necesidad de reducción, así como el porcentaje de disminución sugerida.

**Artículo 91. Obras en mercados municipales**

También están obligados al pago de las contribuciones a que se refiere este capítulo, los concesionarios, permisionarios, locatarios y todos aquellos que tengan autorización para ejercer sus actividades comerciales en los mercados públicos, por la realización de obras de mejoramiento en los mercados donde ejerzan su actividad.

La base para calcular esta contribución es el costo unitario de las obras, que se obtendrá dividiendo su costo, entre el número de metros de cada área concesionada en el mercado o la zona de este dónde se ejecuten las obras.

La tasa será el porcentaje que se convenga, y se aplicará al precio unitario por metro cuadrado de la superficie concesionada.

**Capítulo III  
Derechos**

**Sección primera  
Disposiciones preliminares**

**Artículo 92. Concepto**

Los derechos son las contribuciones establecidas en esta ley como contraprestación por los servicios que presta el ayuntamiento en sus funciones de derecho público, así como por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público del patrimonio municipal destinados a la prestación de un servicio público. También son derechos, las contraprestaciones a favor de organismos descentralizados o paramunicipales.

**Artículo 93. Momento de pago**

El pago de los derechos deberá hacerse previamente a la prestación del servicio o la obtención del permiso para el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público municipal, salvo en los casos expresamente señalados en esta ley.

**Artículo 94. Servicios prestados por otra dependencia o entidad**

Cuando de conformidad con la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán o cualesquiera otras disposiciones legales o reglamentarias, los servicios que preste una dependencia del ayuntamiento, sean proporcionados por otra distinta o bien por una entidad paramunicipal, se seguirán cobrando los derechos en los términos establecidos por esta ley.

**Sección segunda  
Mercados y ambulantes**

**Artículo 95. Sujetos obligados**

Son sujetos obligados al pago de las cuotas y tarifas de los derechos previstos en las fracciones I y II del artículo siguiente, las personas físicas o morales a quienes se les hubiera otorgado la concesión o autorización para la ocupación de los bienes referidos en esas fracciones o hayan obtenido posesión de ellos por cualquier medio.

**Artículo 96. Tarifas**

Por el uso y aprovechamiento de los locales o pisos de los mercados de dominio público municipal y por la obtención del permiso para realizar actividades comerciales en los demás bienes del dominio público municipal, se pagarán derechos, conforme a las siguientes tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. El uso o aprovechamiento de los locales o pisos de los mercados de dominio público municipal, para la venta de carne de res y cerdo, por año: | 11 UMA |
| II. El uso o aprovechamiento de los locales o pisos de los mercados de dominio público municipal, para giros distintos a los establecidos en la fracción I, por año: | 5.5 UMA |
| III. Por la obtención del permiso para instalar puestos fijos o semifijos para la realización de actividades comerciales en espacios determinados de los parques, las unidades deportivas, la vía pública y demás bienes del dominio público municipal, por día: | 0.12 UMA |
| IV. Por la obtención del permiso para la realización de actividades de comercio ambulante, en vehículo motorizado, puestos semifijos o cualquier instrumento similar que le permita llevar a cabo esta actividad sin tener un lugar específico asignado dentro de las vías o espacios públicos de la ciudad, por día: | 0.10 UMA |

**Artículo 97. Concepto de mercado**

Para efectos de esta sección, se entenderá por mercados, a los inmuebles edificados o no, donde concurran diversidad de personas físicas o morales, oferentes de productos básicos y al que acceden sin restricción los consumidores en general.

**Artículo 98. Descuento por pago anticipado**

Los contribuyentes que paguen anticipadamente, durante los meses de enero y febrero, las cuotas de los derechos previstos en las fracciones I y II del artículo 96 correspondientes a todo el año, obtendrán un descuento equivalente al 10% del total de la cuota.

**Sección tercera  
Uso y aprovechamiento de panteones públicos**

**Artículo 99. Cuotas**

Por el uso y aprovechamiento de los panteones del dominio público municipal se pagarán derechos, conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por el uso temporal a dos años de bóvedas: | 10 UMA |
| II. Por el uso a perpetuidad de bóvedas: | 37 UMA |
| III. Por el uso a perpetuidad de osarios: | 21 UMA |
| IV. Por el otorgamiento del permiso para efectuar trabajos de pintura, rotulación o instalación de monumentos en cemento, en el interior del panteón, por tumba: | 0.40 UMA |
| V. Por el otorgamiento del permiso para efectuar trabajos de instalación de monumentos de granito, en el interior del panteón, por tumba: | 1.00 UMA |

**Artículo 100. Descuentos**

El titular de la dirección, a solicitud escrita del titular de la unidad administrativa del ayuntamiento competente en materia de panteones, podrá disminuir la tarifa a los contribuyentes de escasos recursos.

La dependencia competente del ayuntamiento realizará la investigación socioeconómica de cada solicitante y remitirá un dictamen aprobando o negando la reducción.

**Sección cuarta  
Uso y aprovechamiento de otros bienes de dominio público**

**Artículo 101. Bienes de dominio público**

Para efectos de lo dispuesto en esta sección, se entenderá por bienes de dominio público, aquellos que pertenezcan o sean administrados por la Administración Pública municipal, incluyendo parques, unidades deportivas, museos, bibliotecas, estacionamientos, baños y la vía pública.

**Artículo 102. Cuotas**

Por el uso y aprovechamiento de los bienes de dominio público municipal se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por la ocupación de domos, parques o la vía pública, incluyendo el cierre de calles, para la realización de espectáculos o bailes con fines lucrativos, por día: | 12 UMA |
| II. Por la ocupación de domos, parques o la vía pública, incluyendo el cierre de calles, para la realización de eventos no lucrativos, por día: | 2 UMA |
| III. Por la ocupación de parques o espacios públicos para promocionar actividades comerciales o profesionales, por día: | 1 UMA |
| IV. Por los puestos fijos o semifijos que se instalen en los parques o la vía pública, distintos a los previstos en las demás fracciones de este artículo y de los previstos en el artículo 96, por cada metro cuadrado, por día: | 0.07 UMA |
| V. Por el uso de basureros del dominio público municipal para residuos residenciales o comerciales, por cada viaje: | 0.50 UMA |
| VI. Por el uso de baños públicos: | 0.04 UMA |

**Artículo 103. Exenciones**

La dirección podrá exentar del pago de los derechos previstos en esta sección a las personas físicas o morales, o instituciones públicas, que usen o aprovechen bienes del dominio público municipal cuando lo soliciten para realizar alguna actividad o eventos altruistas con fines no lucrativos y que generen un beneficio en la ciudadanía.

**Sección quinta  
Agua potable y drenaje**

**Artículo 104. Sujetos obligados**

Son sujetos de los derechos establecidos en esta sección, las personas físicas o morales, propietarias o poseedoras de inmuebles ubicados en el municipio, que se beneficien con los servicios de agua potable o drenaje sanitario proporcionados por el municipio.

**Artículo 105. Responsables solidarios**

Son responsables solidarios del pago de los derechos previstos en esta sección, los notarios y escribanos públicos que autoricen instrumentos en los que se consigne la enajenación de predios o giros sin que previamente se compruebe con las constancias oficiales correspondientes que se está al corriente del pago de los derechos de agua potable.

**Artículo 106. Cuotas y tarifas**

Por los servicios públicos de agua potable, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Para el caso de consumo de agua potable para uso doméstico, en predios que no cuentan con medidor volumétrico: | 0.40 UMA |
| II. Para el caso de consumo de agua potable para uso comercial o industrial, en predios que no cuentan con medidor volumétrico: | 0.62 UMA |
| III. Para el caso de consumo de agua potable para granjas u otros establecimientos de alto consumo: | 4.00 UMA |
| IV. Por el suministro de agua, a través de pipa chica: | 2.00 UMA |
| V. Por el suministro de agua, a través de pipa grande: | 3.75 UMA |
| VI. Por la conexión a la toma de agua potable: | 3.75 UMA |
| VII. Por la reconexión de los servicios de agua potable, con motivo de la reducción o suspensión del servicio por adeudo de las cuotas establecidas en las fracciones I y II: | 2.00 UMA |

**Artículo 107. Presunción de la prestación del servicio**

Para efectos de lo dispuesto en esta sección, se entenderá que el servicio de agua potable se presta con la mera existencia de la toma frente al predio, independientemente de si se hagan o no conexiones.

**Artículo 108. Tarifa por el servicio de drenaje**

Por el derecho al servicio de drenaje sanitario, se deberá pagar una cuota equivalente al 50% del importe del consumo de agua potable que corresponda al mismo periodo, de acuerdo con lo establecido por las fracciones I, II y III del artículo 106.

**Artículo 109. Exenciones**

Quedan exceptuados del pago de los derechos previstos en esta sección, los predios de dominio público del municipio, el estado de Yucatán o de la federación.

**Artículo 110. Época de pago**

Los derechos a que se refieren las fracciones I, II y III del artículo 106 deberán cubrirse bimestralmente y se pagará dentro de los primeros quince días del periodo siguiente.

**Artículo 111. No aplicación de actualizaciones y recargos**

No se causarán actualizaciones ni recargos de los derechos a que se refiere esta sección.

**Artículo 112. Visitas**

Los usuarios de este servicio están obligados a permitir que las autoridades fiscales verifiquen la información proporcionada con motivo de este servicio, para lo cual podrán practicar visitas domiciliarias o valerse de medios técnicos que permitan determinar con mayor precisión los consumos realizados.

**Sección sexta  
Alumbrado público**

**Artículo 113. Objeto**

Es objeto de este derecho la prestación del servicio de alumbrado público para los habitantes del municipio. Se entiende por servicio de alumbrado público, el que el municipio otorga a la comunidad, en calles, plazas, jardines y otros lugares de uso común.

**Artículo 114. Sujetos**

Son sujetos obligados al pago de las cuotas del derecho de alumbrado público los propietarios o poseedores de predios urbanos o rústicos ubicados en el municipio.

**Artículo 115. Tarifa**

La tarifa mensual correspondiente al derecho de alumbrado público será la obtenida como resultado de dividir el costo anual global general actualizado erogado por el municipio en la prestación de este servicio, entre el número de usuarios registrados en la Comisión Federal de Electricidad y el número de predios rústicos o urbanos detectados que no están registrados en la Comisión Federal de Electricidad. El resultado será dividido entre doce; y lo que dé como resultado de esta operación se cobrará en cada recibo que la Comisión Federal de Electricidad expida, y su monto no podrá ser superior al 5% de las cantidades que deban pagar los contribuyentes en forma particular, por el consumo de energía eléctrica.

Los propietarios o poseedores de predios rústicos o urbanos que no estén registrados en la Comisión Federal de Electricidad pagarán la tarifa resultante mencionada en el párrafo anterior, mediante el recibo que para tal efecto expida la dirección. Se entiende para los efectos de esta ley por costo anual global general actualizado erogado, la suma que resulte del total de las erogaciones efectuadas, en el período comprendido del mes de noviembre del penúltimo ejercicio inmediato anterior hasta el mes de octubre del ejercicio inmediato anterior, por gasto directamente involucrado con la prestación de este servicio traídos a valor presente tras la aplicación de un factor de actualización que se obtendrá para cada ejercicio dividiendo el Índice Nacional de Precios al Consumidor del mes de noviembre del ejercicio inmediato anterior entre el Índice Nacional de Precios al Consumidor correspondiente al mes de octubre del penúltimo ejercicio inmediato anterior.

**Artículo 116. Periodicidad**

El derecho de alumbrado público se causará mensualmente. El pago se hará dentro de los primeros 15 días siguientes al mes en que se cause, dicho pago deberá realizarse en las oficinas de la dirección o en las instituciones autorizadas para tal efecto. El plazo de pago a que se refiere este artículo podrá ser diferente, incluso podrá ser bimestral, en el caso a que se refiere el párrafo primero del artículo anterior.

**Artículo 117. Convenios**

Para efectos del cobro de este derecho el ayuntamiento podrá celebrar convenios con la compañía o empresa suministradora del servicio de energía eléctrica en el municipio. En estos casos, se deberá incluir el importe de este derecho en el documento que para tal efecto expida la compañía o la empresa, debiéndose pagar junto con el consumo de energía eléctrica, en el plazo y en las oficinas autorizadas por esta última.

**Artículo 118. Destino**

Los ingresos que se perciban por el derecho a que se refiere la presente sección se destinarán al pago, mantenimiento y mejoramiento del servicio de alumbrado público que proporcione al ayuntamiento.

**Sección séptima  
Recolección y traslado de residuos**

**Artículo 119. Sujetos obligados**

Son sujetos obligados al pago de los derechos por recolección y traslado de residuos, las personas físicas o morales que utilicen los referidos servicios, sean estos prestados por una dependencia o por una entidad paramunicipal.

**Artículo 120. Cuotas y tarifas**

Por el servicio público de recolección y traslado de residuos, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Para el caso de predios residenciales, por mes: | 0.12 UMA |
| II. Para el caso de predios comerciales o industriales, por mes: | 0.31 UMA |
| III. Por cada viaje de recolección: | 3.5 UMA |

**Artículo 121. Época y lugar de pago**

Los derechos a que se refiere esta sección deberán cubrirse mensualmente y se pagará dentro de los primeros diez días del periodo siguiente en las oficinas de la autoridad recaudadora.

**Artículo 122. No aplicación de actualizaciones y recargos**

No se causarán actualizaciones ni recargos de los derechos a que se refiere esta sección.

**Artículo 123. Descuento anual**

Los contribuyentes que paguen anticipadamente, durante los meses de enero y febrero, las cuotas de los derechos previstos en la fracción I del artículo 120 correspondientes a todo el año, obtendrán un descuento equivalente al 10% del total de la cuota.

Los contribuyentes que paguen anticipadamente, durante los meses de enero y febrero, las cuotas de consumo ordinario de los derechos previstos en la fracción II del artículo 120 correspondientes a todo el año, obtendrán un descuento equivalente al 10% del total de la cuota. Para tal efecto, se considerará como cuota de consumo ordinario el promedio del consumo realizado por el usuario durante los últimos tres meses. Si durante cualquiera de los meses de servicio de recolección que se hayan pagado por anticipado, el número de tambores excediera en un 20% al promedio con base en cual se hizo el cálculo de consumo ordinario, el usuario deberá pagar las cuotas excedentes.

**Sección octava  
Limpia**

**Artículo 124. Sujetos obligados**

Son sujetos obligados al pago del derecho de limpia, las personas físicas o morales que sean propietarias o poseedoras de bienes inmuebles en desuso ubicados en el municipio y que soliciten el servicio, y este sea autorizado por la autoridad competente del ayuntamiento.

**Artículo 125. Tarifa**

Por el servicio público de limpia, se pagarán derechos equivalentes a 0.10 UMA por cada metro cuadrado de la superficie del inmueble en el cual se efectúe el servicio de limpia.

**Sección novena  
Licencias de funcionamiento y permisos temporales**

**Artículo 126. Sujetos obligados**

Son sujetos de los derechos a que se refiere la presente sección, las personas físicas o morales que soliciten y obtengan las licencias de funcionamiento de establecimientos comerciales o permisos temporales para la ejecución de las actividades previstas en esta sección, o que realicen por cuenta propia o ajena las mismas actividades referidas y que dan motivo al pago de derechos.

**Artículo 127. Responsables solidarios**

Son responsables solidarios del pago de los derechos a que se refiera esta sección, los propietarios de los inmuebles donde funcionen los establecimientos comerciales o donde se realicen las actividades temporales.

**Artículo 128. Clausura**

Los establecimientos comerciales que no cuenten con licencia de funcionamiento vigente podrán ser clausurados por la autoridad municipal.

**Artículo 129. Cuotas para giros relacionados con la venta de bebidas alcohólicas**

Por el otorgamiento de licencias de funcionamiento de establecimientos o locales cuyos giros comprendan la venta de bebidas alcohólicas, sea en envase cerrado o para consumo en el mismo lugar, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Vinaterías o licorerías: | 186 UMA |
| II. Expendios de cerveza: | 186 UMA |
| III. Supermercados que comercialicen cervezas, vinos o licores: | 310 UMA |
| IV. Minisúper: | 248 UMA |
| V. Centros nocturnos y discotecas: | 496 UMA |
| VI. Cantinas y bares: | 372 UMA |
| VII. Clubes sociales: | 186 UMA |
| VIII. Salones de baile y eventos sociales: | 186 UMA |
| IX. Restaurantes, hoteles y moteles: | 248 UMA |

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicará en aquel en que por sus características le sea más semejante.

**Artículo 130. Revalidación anual**

Por el otorgamiento de la revalidación anual de licencias para el funcionamiento de los establecimientos referidos en el artículo anterior, se pagará una cuota equivalente al 25% de lo establecido para la expedición de la primera licencia de funcionamiento.

**Artículo 131. Cuotas por otros giros comerciales**

Por el otorgamiento de licencias de funcionamiento de establecimientos o locales comerciales se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Billares; bisuterías; boneterías; cocinas económicas; dulcerías; establecimientos de venta de hamburguesas y similares; expendios de alimentos balanceados; expendios de pollos asados; expendios de refrescos naturales; fondas; gimnasios; invernaderos; lavanderías; loncherías; misceláneas; peleterías; puestos de venta de revistas, periódicos, casetas, discos compactos de cualquier formato; relojerías; sastrerías; subagencias de refrescos; talabartería; talleres de reparación de aparatos electrónicos; talleres de reparación de bicicletas; talleres de reparación de motos; talleres de torno general; taquerías; tendejones; tiendas de novedades, juguetes y regalos; tiendas de plásticos; y zapaterías: | 5 UMA |
| II. Almacenes de ropa; arrendadora de sillas y mesas; balnearios; cafeterías; carnicerías; carpinterías; centros de cómputo e internet; centros de copiado; centros de estudio de fotos y grabación; depósitos de relleno de agua purificada; establecimientos para la contratación de mudanzas y transportes; establecimientos para la renta de juegos infantiles y diversiones; expendios de refrescos; fábricas de hielo; ferreterías; floristerías; fruterías; heladerías; imprentas; lavaderos de carros; librerías; llanteras; negocios de reparación telefonía celular; ópticas; paleterías; papelerías; peluquerías; pescaderías; pizzerías; pollerías; servicios agropecuarios; talleres de compraventa de zapatos; talleres de costura; talleres de hojalatería; talleres de instalación de audio; talleres mecánicos; talleres y tiendas de artesanías; tiendas de abarrotes; tiendas de jugos embolsados; tiendas de ropa; tiendas de telas y regalos; tlapalerías; verdulerías; y vulcanizadoras: | 10 UMA |
| III. Academias; boticas; casetas; consultorios; despachos de servicios profesionales; establecimientos para la compraventa de vehículos usados; estéticas unisex; expendios de aceites y aditivos; expendios de gas butano; farmacias; laboratorios; molinos de grano; negocios de telefonía celular; panaderías; restaurantes; talleres de herrería, aluminio y cristales; tortillerías; veterinarias; y videoclubes: | 20 UMA |
| IV. Bodegas de todo tipo; casas de empeños; centros de servicio automotriz; establecimientos para la compraventa de materiales de construcción; establecimientos para la compraventa de motos, bicicletas y refacciones; fideicomisos; funerarias; minisúper; plantas purificadoras de agua; refaccionarias automotriz; y salas de fiestas: | 50 UMA |
| V. Clínicas; escuelas particulares; establecimientos para la compraventa de oro y plata; fábricas y maquiladoras de hasta veinte empleados; hospitales; hostales; hoteles; moteles; mueblerías; y oficinas de servicios de sistemas de televisión: | 100 UMA |
| VI. Agencias de automóviles nuevos; bancos, centros cambiarios e instituciones financieras; cinemas; fábricas y maquiladoras de hasta cincuenta empleados; gaseras; gasolineras; y tiendas de artículos de electrodomésticos, muebles y línea blanca: | 250 UMA |
| VII. Fábricas y maquiladoras de más de cincuenta empleados; supermercados; tienda departamental: | 500 UMA |

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicará en aquel en que por sus características le sea más semejante.

**Artículo 132. Revalidación anual**

Por el otorgamiento de la revalidación anual de licencias para el funcionamiento de los establecimientos referidos en el artículo anterior, se pagará una cuota equivalente al 50% de lo establecido para la expedición de la primera licencia de funcionamiento.

**Artículo 133. Tarifas por permisos temporales**

Por el otorgamiento de permisos temporales de funcionamiento se pagarán, por día, derechos conforme a las siguientes tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Para la venta de cervezas en locales o puestos fijos o semifijos: | 7.50 UMA |
| II. Para la ampliación de horario y la autorización de funcionar en días especiales de los establecimientos o locales cuyos giros comprendan la venta de bebidas alcohólicas, sea en envase cerrado o para consumo en el mismo lugar: | 2.50 UMA |
| III. Para la realización de eventos con luz y sonido, o bailes populares con grupos locales, en lugares públicos o privados con fines de lucro: | 7.50 UMA |
| IV. Para la realización de eventos con luz y sonido, o bailes populares con grupos internacionales, en lugares públicos o privados con fines de lucro: | 74 UMA |
| V. Para la realización de conciertos u otros eventos musicales no referidos en las fracciones III y IV: | 62 UMA |
| VI. Para la realización de eventos deportivos: | 3 UMA |
| VII. Para la realización de espectáculos taurinos: | 25 UMA |
| VIII. Para la realización de eventos teatrales o cinematográficos: | 4 UMA |
| IX. Para la realización de eventos circenses: | 5 UMA |

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicará en aquel en que por sus características le sea más semejante.

**Artículo 134. El pago de las cuotas no condiciona el ejercicio**

El pago de las cuotas por los derechos a que se refiere esta sección no condiciona el ejercicio de las actividades comerciales, industriales o de prestación de servicios.

**Sección décima   
Permisos para instalar anuncios**

**Artículo 135. Sujetos obligados**

Son sujetos de los derechos a que se refiere la presente sección, las personas físicas o morales que soliciten y obtengan los permisos para instalar los anuncios.

**Artículo 136. Responsables solidarios**

Son responsables solidarios del pago de los derechos a que se refiera esta sección, los propietarios de los bienes inmuebles o muebles donde se instalen los anuncios.

**Artículo 137. Cuotas y tarifas**

Por el otorgamiento de permisos para instalar anuncios en bienes muebles e inmuebles, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Instalación de anuncios de propaganda o publicidad en inmuebles o en mobiliario urbano por el periodo de un año, por metro cuadrado: | 0.40 UMA |
| II. Instalación de anuncios de propaganda o publicidad en establecimientos del centro histórico por el periodo de un año, por metro cuadrado: | 0.50 UMA |
| III. Instalación de anuncios de propaganda o publicidad transitorios en inmuebles o en mobiliario urbano, por metro cuadrado: |  |
| a) De 1 a 7 días naturales: | 0.09 UMA |
| b) De 8 a 15 días naturales: | 0.14 UMA |
| c) De 16 a 30 días naturales: | 0.25 UMA |
| IV. Instalación de anuncios de propaganda o publicidad en vehículos de transporte público por el periodo de un año, por metro cuadrado: | 1.00 UMA |
| V. Instalación de anuncios de proyección óptica, por el periodo de un año, por metro cuadrado: | 1.25 UMA |
| VI. Instalación de anuncios, difundidos a través de medios electrónicos, por el periodo de un año, por metro cuadrado: | 1.00 UMA |
| VII. Por la instalación de anuncios de propaganda o publicidad en inmuebles o en mobiliario urbano iluminados con luz neón, por el periodo de un año, por metro cuadrado: | 1.00 UMA |
| VIII. Instalación de anuncios inflables suspendidos en el aire, por el periodo de un año, por elemento: | 1.50 UMA |
| IX. Instalación de anuncios figurativos o volumétricos, por el periodo de un año, por elemento: | 2.00 UMA |
| X. Por la difusión de propaganda o publicidad impresa en volantes o folletos, por cada mil unidades: | 0.12 UMA |
| XI. Por la difusión de propaganda o publicidad asociada a música o sonido, por día: | 0.12 UMA |

**Artículo 138. Exenciones**

No se pagarán los derechos por los servicios previstos en esta sección, en los siguientes casos:

I. Anuncios y propaganda de carácter político, los cuales se regirán conforme a las legislación general y estatal en materia electoral; y los convenios correspondientes.

II. Periódicos en tableros sobre edificios que estén ocupados por su misma casa editora.

III. Programas o anuncios de espectáculos o diversiones públicas fijadas en tableros, cuya superficie en conjunto no exceda de dos metros cuadrados, adosados precisamente en los edificios, en que se presente el espectáculo.

IV. Anuncios referentes a cultos religiosos, cuando estén sobre tableros en las puertas de los templos o en lugares específicamente diseñados para este efecto.

V. Adornos navideños, anuncios y adornos para fiestas cívicas nacionales o para eventos oficiales.

VI. Anuncios de eventos culturales o educativos organizados por instituciones que no persigan propósitos de lucro.

**Sección décima primera  
Desarrollo urbano**

**Artículo 139. Sujetos obligados**

Las personas físicas o morales que soliciten los servicios o la expedición de licencias o permisos que se prevén en esa sección son los sujetos obligados al pago de las cuotas de los derechos respectivos.

**Artículo 140. Responsables solidarios**

Son responsables solidarios del pago de los derechos previstos en esta sección, los propietarios, fideicomitentes, mientras el fiduciario no transmitiera la propiedad del inmueble; los fideicomisarios cuando estuvieren en posesión o uso del inmueble, los adquirentes de un inmueble por cualquier título, aun cuando no se hubiere otorgado a su favor la escritura definitiva de compraventa y los responsables de la obra.

**Artículo 141. Cuotas y tarifas**

Por los servicios que preste el ayuntamiento en materia de desarrollo urbano, por conducto de las unidades administrativas competentes, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por la expedición de licencias de uso de suelo para: |  |
| a) Desarrollos inmobiliarios que por sus características físicas o su régimen de la propiedad se constituyan en fraccionamientos o división de lotes, con una superficie: |  |
| 1. De hasta 10,000 m²: | 32 UMA |
| 2. De 10,001 hasta 50,000 m²: | 36 UMA |
| 3. De 50,001 hasta 200,000 m²: | 62 UMA |
| 4. Mayor de 200,000 m²: | 91 UMA |
| b) Industrias, locales comerciales, centros comerciales, equipamiento, bodegas e infraestructura y demás desarrollos que no se comprendan en los incisos a) y c), con una superficie: |  |
| 1. De hasta 50 m²: | 1.82 UMA |
| 2. De 51 hasta 200 m²: | 9.00 UMA |
| 3. De 201 hasta 500 m²: | 23.00 UMA |
| 4. De 501 hasta 5,000 m²: | 45.00 UMA |
| 5. Mayor de 5,000 m²: | 92.00 UMA |
| c) Giros comerciales específicos: |  |
| 1. Gasolinera o estación de servicio: | 620 UMA |
| 2. Casino: | 1884 UMA |
| 3. Funeraria: | 76 UMA |
| 4. Expendio de cervezas, tienda de autoservicio licorería o bar: | 347 UMA |
| 5. Crematorio: | 189 UMA |
| 6. Restaurante, bar, cabaret, centro nocturno o disco: | 372 UMA |
| 7. Sala de fiestas cerrada: | 248 UMA |
| 8. Hotel mayor a treinta habitaciones: | 174 UMA |
| 9. Torre de telecomunicación de una estructura monopolar para colocación de antena celular de una base de concreto o adición de cualquier equipo de telecomunicación sobre una torre de alta tensión o sobre infraestructura existente: | 273 UMA |
| II. Por la expedición de los análisis de factibilidad de uso de suelo para: |  |
| a) Establecimientos con venta de bebidas alcohólicas en envase cerrado: | 6.60 UMA |
| b) Establecimientos con venta de bebidas alcohólicas para su consumo en el mismo lugar: | 10.00 UMA |
| c) Para industrias, locales comerciales, centros comerciales, equipamiento, bodegas e infraestructura: | 3.30 UMA |
| d) Para la instalación de infraestructura en bienes inmuebles propiedad del municipio o en vía pública, excepto las que se señalan en los incisos g) y h): | 7.25 UMA |
| e) Para la instalación de infraestructura aérea, consistente en cableado o líneas de transmisión a excepción de las que fueren propiedad de la Comisión Federal de Electricidad: | 7.25 UMA |
| f) Para la instalación de gasolinera o estación de servicio: | 23.00 UMA |
| g) Para la instalación de circos: | 3.30 UMA |
| h) Para el establecimiento de bancos de explotación de materiales: | 20.00 UMA |
| i) Para establecimiento con giro diferente a los mencionados en los incisos a), b), f) y g) de esta fracción: | 0.66 UMA |
| III. Por la expedición de la constancia de alineamiento de bienes inmuebles, por cada metro lineal: | 0.12 UMA |
| IV. En trabajos de construcción: |  |
| a) Por la expedición de licencia para construcción, por cada metro cuadrado, de trabajos con una superficie: |  |
| 1. De hasta 40 m² | 0.099 UMA |
| 2. De 41 hasta 120 m²: | 0.1122 UMA |
| 3. De 120 hasta 240 m²: | 0.1188 UMA |
| 4. Mayor de 240 m²: | 0.1320 UMA |
| b) Por la expedición de la licencia para construcción de bardas, por cada metro lineal: | 0.0620 UMA |
| c) Por la expedición de la licencia para demolición o desmantelamiento de bardas, por cada metro lineal: | 0.0396 UMA |
| d) Por la expedición de la licencia para demoliciones o desmantelamientos distintos del inciso c), por cada metro cuadrado: | 0.0792 UMA |
| e) Por la expedición de la licencia para hacer cortes o excavaciones en la vía pública, por cada metro lineal: | 1.0000 UMA |
| f) Por la expedición de la licencia para hacer excavaciones distintas a la señalada en el inciso f), por cada metro cúbico: | 0.0792 UMA |
| g) Por la expedición de la licencia para posterío y tendido de líneas, por metro lineal: | 0.099 UMA |
| V. Por la expedición de constancias de terminación de obra: |  |
| a) De construcción, por cada metro cuadrado, de trabajos con una superficie: |  |
| 1. De hasta 40 m² | 0.0240 UMA |
| 2. De 41 hasta 120 m²: | 0.0320 UMA |
| 3. De 120 hasta 240 m²: | 0.0400 UMA |
| 4. Mayor de 240 m²: | 0.0480 UMA |
| b) De construcción de bardas, por cada metro lineal: | 0.0124 UMA |
| c) De demolición o desmantelamiento de bardas, por cada metro lineal: | 0.0079 UMA |
| d) De demoliciones o desmantelamientos distintos del inciso c), por cada metro cuadrado: | 0.0158 UMA |
| e) De cortes o excavaciones en la vía pública, por cada metro lineal: | 0.0200 UMA |
| f) De excavaciones distintas a la señalada en el inciso f), por cada metro cuadrado: | 0.0158 UMA |
| g) Por el posterío y tendido de líneas, por metro lineal: | 0.0198 UMA |
| VI. Por expedición de licencia de urbanización, por cada metro cuadrado de vía pública: | 0.0200 UMA |

**Artículo 142. Obligatoriedad de las licencias de uso de suelo**

Las licencias de uso de suelo serán obligatorias para los negocios, comercios, establecimientos e industrias, que inicien actividades y para aquellos establecidos que cambien su giro o tengan nuevo domicilio.

**Artículo 143. Renovación o prórroga de las licencias de construcción**

Por la renovación de las licencias de construcción a que se refiere la fracción III del artículo anterior se pagará una cuota equivalente al 50% de los derechos establecidos en dicha fracción por los trabajos otorgados en la correspondiente licencia. Por la prórroga de las licencias de construcción, por un plazo de veinticuatro meses se pagará una cuota equivalente al 25% de los derechos establecidos en la misma fracción; sin embargo, sin embargo, si el plazo fuera menor, la cuota será en proporción al número de meses por los que fuese solicitada dicha prórroga.

**Artículo 144. Exenciones**

Quedarán exentos del pago de las cuotas de los derechos establecidos en esta sección:

I. De todos los derechos, los servicios que se soliciten para bienes inmuebles que se encuentran catalogados como monumentos históricos por el Instituto Nacional de Antropología e Historia y los sitios considerado como patrimonio cultural por las disposiciones legales y normativas aplicables.

II. De los derechos previstos en las fracciones IV y V, las construcciones para vivienda unifamiliar que sean edificadas físicamente por sus propietarios y las construcciones de fosas sépticas y de pozos de absorción.

III. De los derechos previstos en las fracciones I, II, IV y V, cuando se soliciten para bienes inmuebles que sean del dominio público de la federación o del estado, salvo que los bienes sean utilizados por entidades paraestatales o por particulares, o bajo cualquier título, para fines administrativos o distintos a los de su objeto público.

**Artículo 145. Descuentos**

El titular de la dirección, a solicitud escrita del titular de la unidad administrativa del ayuntamiento competente en materia de desarrollo urbano, podrá disminuir la tarifa a los contribuyentes de ostensible pobreza, que tengan dependientes económicos.

Se considera que el contribuyente es de ostensible pobreza, cuando el ingreso familiar del contribuyente sea inferior a dos unidades de medida y actualización. El solicitante de la disminución del monto del derecho deberá justificar a satisfacción de la autoridad, que se encuentra en algunos de los supuestos mencionados.

La dependencia competente del ayuntamiento realizará la investigación socioeconómica de cada solicitante y remitirá un dictamen aprobando o negando la reducción.

**Sección décima segunda  
Catastro**

**Artículo 146. Cuotas y tarifas**

Por los servicios públicos en materia de catastro, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Certificado de no adeudo del impuesto predial: | 1.00 UMA |
| II. Verificación de medidas y colindancias de predios de hasta 100 m²: | 1.50 UMA |
| III. Verificación de medidas y colindancias de predios mayores de 100 m²: | 3.75 UMA |
| IV. Expedición de oficios de división o unión: | 1.50 UMA |
| V. Expedición de cédulas catastrales: | 1.50 UMA |

**Artículo 147. Excepción**

No causarán derecho alguno las divisiones de terrenos en zonas rústicas que sean destinadas plenamente a la producción agrícola o ganadera.

Las instituciones públicas quedan exentas del pago de los derechos que establece esta sección.

**Sección décima tercera  
Rastro**

**Artículo 148. Cuotas y tarifas**

Por los servicios públicos en los rastros públicos municipales, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por matanza de ganado, por cabeza: |  |
| a) Vacuno: | 0.50 UMA |
| b) Porcino, de hasta 120 kg: | 0.37 UMA |
| c) Porcino, de entre 121 y 150 kg: | 0.62 UMA |
| d) Porcino, de más de 150 kg: | 0.85 UMA |
| e) Ovino o caprino: | 0.30 UMA |
| II. Por pasaje de ganado en básculas del ayuntamiento, por cabeza: |  |
| a) Vacuno: | 0.19 UMA |
| b) Porcino: | 0.12 UMA |
| c) Ovino o caprino: | 0.09 UMA |
| III. Por guarda de ganado en corrales: |  |
| a) Vacuno: | 0.19 UMA |
| b) Porcino: | 0.12 UMA |
| c) Ovino o caprino: | 0.09 UMA |

**Artículo 149. Inspección de carne**

La inspección de carne en los rastros públicos no causará derecho alguno, pero las personas que introduzcan carne al municipio deberán pasar por esa inspección. Dicha inspección se practicará en términos de las disposiciones legales y normativas aplicables.

Las personas que incumplan con lo dispuesto en el párrafo anterior serán sancionadas con una multa equivalente a de 4 a 10 UMA, por cada pieza de ganado introducida.

**Sección décima cuarta  
Supervisión sanitaria de matanza de animales**

**Artículo 150. Cuotas y tarifas**

Por los servicios públicos de supervisión sanitaria de la matanza de animales para consumo, realizada en domicilios particulares, se pagarán derechos, por cabeza de ganado, conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Vacuno: | 0.75 UMA |
| II. Porcino: | 0.75 UMA |
| III. Ovino o caprino: | 0.25 UMA |

**Sección décima quinta  
Vigilancia**

**Artículo 151. Prestación del servicio**

El servicio de vigilancia se prestará a las personas físicas o morales que lo soliciten voluntariamente o por ser necesario para cumplir con las disposiciones legales o normativas que requieran contar con el servicio de vigilancia para llevarse a cabo algún evento o actividad.

**Artículo 152. Cuotas y tarifas**

Por los servicios públicos de vigilancia, se pagarán derechos, por cada agente comisionado, conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. En fiestas de carácter social, exposiciones y asambleas, por jornada de ocho horas: | 2.5 UMA |
| II. En las centrales y terminales de autobuses, centros deportivos empresas, instituciones y empresas particulares, por jornada de ocho horas: | 2 UMA |
| III. En cualquier tipo de actividad, por hora de servicio: | 0.5 UMA |

**Sección décima sexta  
Corralón y grúa**

**Artículo 153. Prestación del servicio**

Los servicios de corralón y grúa se prestarán a las personas físicas o morales e instituciones públicas administrativas o judiciales que lo soliciten voluntariamente o cuando la autoridad municipal competente lo determine de conformidad con las disposiciones legales y normativas aplicables.

**Artículo 154. Cuotas y tarifas**

Por los servicios públicos de corralón y grúa, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas y tarifas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por estadía diaria en el corralón: |  |
| a) Automóviles, camiones y camionetas, por los primeros diez días: | 0.60 UMA |
| b) Automóviles, camiones y camionetas, por los siguientes días: | 0.14 UMA |
| c) Tráileres y equipo pesado, por los primeros diez días: | 1.00 UMA |
| d) Tráileres y equipo pesado, por los siguientes días: | 0.50 UMA |
| e) Motocicletas y triciclos, por los primeros diez días: | 0.16 UMA |
| f) Motocicletas y triciclos, por los siguientes días: | 0.03 UMA |
| g) Otros vehículos, por los primeros diez días: | 0.06 UMA |
| h) Otros vehículos, por los siguientes días: | 0.06 UMA |
| II. Por el servicio de grúa: |  |
| a) Automóviles, motocicletas y camionetas: | 4.00 UMA |
| b) Camiones, autobuses, microbuses y minibuses: | 8.00 UMA |
| III. Salvamento, rescate y traslado de vehículos accidentados: | 12.00 UMA |

**Sección décima séptima  
Protección civil**

**Artículo 155. Prestación del servicio**

Los servicios previstos en esta sección se prestarán a las personas físicas o morales que lo soliciten voluntariamente o por ser necesario para cumplir con las disposiciones legales o normativas que lo requieran.

**Artículo 156. Cuotas**

Por los servicios públicos en materia de protección civil, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Autorización para realizar algún evento que fueran a tener una afluencia mayor a cien personas y que se realicen en espacios públicos o privados, en términos del artículo 39 de la Ley de Protección Civil del Estado de Yucatán: | 5 UMA |
| II. Registro del programa interno de protección civil, en términos del artículo 62 de la Ley de Protección Civil del Estado de Yucatán: | 2 UMA |
| III. Registro del programa interno de protección civil, cuando se trate de instituciones educativas particulares, hoteles, moteles, hostales, supermercados, minisúper, restaurantes, bares, salas de fiesta, discotecas, laboratorios y gasolineras, en términos del artículo 62 de la Ley de Protección Civil del Estado de Yucatán: | 4 UMA |
| IV. Asesoría en la elaboración del programa interno de protección civil, en términos del artículo 63 de la Ley de Protección Civil del Estado de Yucatán: | 5 UMA |
| V. Emisión del análisis de riesgo, en términos del artículo 38 de la Ley de Protección Civil del Estado de Yucatán: | 4 UMA |
| VI. Emisión del análisis de riesgo, cuando se trate de instituciones educativas particulares, hoteles, moteles, hostales, supermercados, minisúper, restaurantes, bares, salas de fiesta, discotecas, laboratorios y gasolineras, en términos del artículo 38 de la Ley de Protección Civil del Estado de Yucatán: | 8 UMA |

Cuando por su denominación algún establecimiento no se encuentre comprendido en la clasificación anterior, se ubicará en aquel en que por sus características le sea más semejante.

**Sección décima octava  
Servicios y permisos en materia de panteones**

**Artículo 157. Cuotas**

Por los servicios públicos en materia de panteones, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Servicio de inhumación en secciones: | 2.50 UMA |
| II. Servicio de inhumación en fosa común: | 2.50 UMA |
| III. Servicio de exhumación en secciones: | 2.50 UMA |
| IV. Servicio de exhumación en fosa común: | 2.50 UMA |
| V. Servicio de cremación: | 30.00 UMA |
| VI. Actualización de documentos por concesiones a perpetuidad: | 3.66 UMA |
| VII. Expedición de duplicados por documentos de concesiones: | 1.40 UMA |
| VIII. Por la expedición del permiso para prestar el servicio funerario particular: | 4.00 UMA |

**Sección décima novena  
Certificados y constancias**

**Artículo 158. Cuotas**

Por la expedición de certificados y constancias, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por cada certificado o constancia: | 0.50 UMA |
| II. Por reposición de constancias: | 0.50 UMA |
| III. Por cada copia simple, tamaño carta u oficio: | 0.0124 UMA |
| IV. Por la certificación de copias, por cada página: | 0.06 UMA |
| V. Por compulsa de documentos: | 1.00 UMA |
| VI. Por participar en licitaciones: | 20.00 UMA |
| VII. Por la expedición de duplicados de documentos oficiales: | 0.50 UMA |
| VIII. Por la expedición de la constancia anual de inscripción en el padrón municipal de contratistas de obras públicas: | 10.00 UMA |

Entre los certificados o constancias previstos en la fracción I, se encuentran la constancia de no adeudar el impuesto predial, el certificado de vecindad, la constancia de inscripción al Registro de Población Municipal, la constancia de no adeudar derechos al servicio de agua potable, el certificado de no adeudar el impuesto predial, así como los demás certificados y constancias no previstos de forma expresa en otra disposición de esta ley.

Los certificados, constancias, duplicados y certificaciones que se prevean de forma específica en otra disposición de esta ley, se deberán pagar las cuotas o tarifas que se establezcan en la referida disposición.

**Sección vigésima  
Acceso a la información pública**

**Artículo 159. Prestación del servicio**

Los servicios previstos en esta sección se prestarán a las personas que soliciten el acceso a la información pública obligatoria, en términos de la ley general y estatal de transparencia:

**Artículo 160. Cuotas**

Por la expedición de certificados y constancias, se pagarán derechos conforme a las siguientes cuotas:

|  |  |
| --- | --- |
| I. Por cada copia simple, tamaño carta u oficio: | 0.0124 UMA |
| II. Por la certificación de copias, por cada página: | 0.06 UMA |
| III. Por la entrega de información en disco compacto (CD) o disco versátil digital (DVD): | 0.12 UMA |

**Capítulo IV  
Productos**

**Artículo 161. Concepto**

Losproductos son las contraprestaciones que recibe el ayuntamiento por los servicios que presta en sus funciones de derecho privado, incluyendo el uso, aprovechamiento o enajenación de bienes del dominio privado del patrimonio municipal, y en general cualquier ingreso derivado de los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio con un uso distinto a la prestación de un servicio público.

**Artículo 162. Conceptos de ingreso**

La Hacienda pública del municipio podrá percibir productos por los siguientes conceptos:

I. Por arrendamiento, enajenación y explotación de bienes muebles e inmuebles, del dominio privado del patrimonio municipal.

II. Por arrendamiento, enajenación y explotación de bienes que siendo del dominio público municipal, su uso ha sido restringido a determinada persona a través de un contrato de arrendamiento o de uso, regido por las disposiciones del derecho privado y por el cual no se exige el pago de una contribución fiscal.

III. Por los remates de bienes mostrencos.

IV. Por inversiones financieras.

V. Por los daños que sufrieren las vías públicas o los bienes del patrimonio municipal afectados a la prestación de un servicio público, causados por cualquier persona.

VI. Por copias simples o impresas de documentos diversos o en medios magnéticos de información, por los cuales no se causen derechos conforme a lo establecido en esta ley.

VII. Por la enajenación de productos o subproductos que resulten del proceso de composta llevado a cabo por parte del municipio.

VIII. Por la enajenación y venta de bases para participar en procedimientos de licitación pública o de invitación.

IX. Por otros productos no especificados en las fracciones anteriores.

**Artículo 163. Arrendamientos y enajenaciones**

Los arrendamientos y las ventas de bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio se llevarán a cabo conforme a lo establecido en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

El arrendamiento de bienes a que se refiere la fracción II del artículo anterior, podrá realizarse cuando dichos inmuebles no sean destinados a la administración o prestación de un servicio público, mediante la celebración de contrato que firmarán el presidente municipal y el síndico, previa la aprobación del cabildo y serán las partes que intervengan en el contrato respectivo las que determinen de común acuerdo el precio o renta, la duración del contrato y época y lugar de pago.

Queda prohibido el subarrendamiento de los inmuebles a que se refiere el párrafo anterior.

**Artículo 164. Explotación de bienes del municipio**

Los bienes muebles e inmuebles propiedad del municipio solamente podrán ser explotados mediante concesión o contrato legalmente otorgado o celebrado, en los términos establecidos en la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

**Artículo 165. Bienes mostrencos**

Corresponderá al Municipio el 75% del producto obtenido por la venta en pública subasta, de bienes mostrencos o abandonados, denunciados ante la autoridad municipal en los términos del Código Civil del Estado de Yucatán. Corresponderá al denunciante, el 25% del producto obtenido, siendo a su costa el avalúo del inmueble y la publicación de los avisos.

**Artículo 166. Daños en bienes del municipio**

Los productos que percibirá el Municipio por los daños que sufrieren las vías públicas o los bienes de su propiedad serán cuantificados de acuerdo con el peritaje que se elabore al efecto, sobre los daños sufridos. El perito será designado por la autoridad fiscal municipal.

**Artículo 167. Inversiones financieras**

El Municipio percibirá productos derivados de las inversiones financieras que realice transitoriamente con motivo de la percepción de ingresos extraordinarios o períodos de alta recaudación. Dichos depósitos deberán hacerse eligiendo la alternativa que sin poner en riesgo los recursos del municipio, represente el mayor rendimiento financiero y permita su disponibilidad en caso de urgencia.

Corresponde al titular de la dirección, realizar las inversiones financieras, previa aprobación del presidente municipal, en aquellos casos en que los depósitos se hagan por plazos mayores de tres meses.

Los recursos que se obtengan por rendimiento de inversiones financieras en instituciones de crédito, por compra de acciones o título de empresas o por cualquier otra forma, invariablemente se ingresarán al erario municipal como productos financieros.

**Capítulo V  
Aprovechamientos**

**Artículo 168. Concepto**

Los aprovechamientos son los ingresos que percibe el ayuntamiento por funciones de derecho público distintos de las contribuciones, participaciones, aportaciones federales que se reciban de acuerdo con las normas del Sistema Nacional de Coordinación Fiscal, de los ingresos derivados de financiamientos y de los que obtengan las entidades paramunicipales.

Los recargos, las multas, las indemnizaciones y los gastos de ejecución derivados de los aprovechamientos son accesorios de estos y participan de su naturaleza.

**Artículo 169. Cobro de multas administrativas federales**

La Hacienda pública del municipio, de conformidad con lo establecido en la Ley de Coordinación Fiscal federal y en los convenios de colaboración administrativa en materia fiscal federal, podrá percibir ingresos derivados del cobro de multas administrativas, impuestas por autoridades federales no fiscales. Estas multas tendrán el carácter de aprovechamientos y se actualizarán en los términos de las disposiciones respectivas.

**Artículo 170. Clasificación**

Los aprovechamientos que percibirá el ayuntamiento serán los siguientes:

I. Recargos.

II. Gastos de ejecución e indemnizaciones.

III. Multas por infracciones a las leyes y reglamentos municipales y otros ordenamientos aplicables.

IV. Multas federales no fiscales.

V. Multas por infracciones previstas en el Reglamento de la Ley de Transporte del Estado de Yucatán.

VI. Honorarios por notificación.

VII. Aprovechamientos diversos.

**Capítulo VI  
Participaciones**

**Artículo 171. Concepto**

Las participaciones son las cantidades que el municipio percibe de los ingresos federales o estatales, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley de Coordinación Fiscal federal y estatal, en el Convenio de Adhesión al Sistema Nacional de Coordinación Fiscal y sus anexos; el Convenio de Colaboración Administrativa en Materia Fiscal o cualesquiera otros convenios que se suscribieran para tal efecto. También se considerarán participaciones, las que designe el Congreso del estado con tal carácter.

**Capítulo VII  
Aportaciones**

**Artículo 172. Concepto**

Las aportaciones son los recursos que la federación transfiere a las Haciendas públicas de los estados y, en su caso, del municipio, condicionando su gasto a la consecución y cumplimiento de los objetivos que para cada tipo de recurso establece la Ley de Coordinación Fiscal federal.

**Capítulo VIII  
Ingresos extraordinarios**

**Artículo 173. Concepto**

Los ingresos extraordinarios son los recursos que percibe la Hacienda pública municipal distintos de los referidos en los capítulos anteriores. En todo caso, se considerarán ingresos extraordinarios, los recursos obtenidos por:

I. Financiamientos o empréstitos que se obtengan de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política del Estado de Yucatán y las leyes en materia de presupuesto, contabilidad gubernamental, responsabilidad hacendaria y la demás legislación y normativa aplicable.

II. Conceptos diferentes a participaciones, aportaciones, y a aquellos derivados de convenios de colaboración administrativa catalogados como aprovechamientos, que sean recibidos del estado y la federación.

III. Donativos.

IV. Cesiones.

V. Herencias.

VI. Legados.

VII. Adjudicaciones judiciales.

VIII. Adjudicaciones administrativas.

IX. Subsidios de organismos públicos y privados.

X. La recuperación de créditos otorgados o pagos realizados en ejercicios anteriores.

**Título tercero  
Procedimiento administrativo de ejecución**

**Capítulo I  
Disposiciones generales**

**Artículo 174. Marco jurídico**

La autoridad fiscal municipal exigirá el pago de las contribuciones y de los créditos fiscales que no hubieran sido cubiertos o garantizados en las fechas y plazos señalados en esta ley, mediante el procedimiento administrativo de ejecución, sujetándose en todo caso a lo dispuesto en el Código Fiscal del Estado de Yucatán, y a falta de disposición expresa en este último, a lo dispuesto en el Código Fiscal de la Federación.

**Artículo 175. Cobro de multas**

Las multas por infracciones a las disposiciones municipales sean de carácter administrativo o fiscal, serán cobradas mediante el procedimiento administrativo de ejecución.

**Capítulo II  
Gastos de ejecución**

**Artículo 176. Gastos ordinarios de ejecución**

Cuando la autoridad fiscal utilice el procedimiento administrativo de ejecución, para el cobro de una contribución o de un crédito fiscal, el contribuyente estará obligado a pagar el 3% de la contribución o del crédito fiscal correspondiente, por concepto de gastos de ejecución, por cada una de las diligencias que a continuación se relacionan:

I. Requerimiento.

II. Embargo.

III. Honorarios o enajenación fuera de remate o adjudicación al fisco municipal.

Se cobrará una unidad de medida y actualización, cuando el valor de esta sea superior al 3% del importe del crédito omitido referido en el primer párrafo.

**Artículo 177. Gastos extraordinarios de ejecución**

Además de los gastos mencionados en el artículo anterior, el contribuyente queda obligado a pagar los gastos extraordinarios que se hubieran erogado, por los siguientes conceptos:

I. Gastos de transporte de los bienes embargados.

II. Gastos de impresión y publicación de convocatorias.

III. Gastos de inscripción o de cancelación de gravámenes, en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio.

IV. Gastos del certificado de libertad de gravamen.

V. Gastos de avalúo.

VI. Gastos de investigaciones.

VII. Gastos por honorarios de los depositarios y peritos.

VIII. Gastos devengados por concepto de escrituración.

IX. Los importes que se paguen para liberar de cualquier gravamen, bienes que sean objeto de remate o adjudicación.

X. Gastos generados por la intervención para determinar y recaudar el impuesto sobre espectáculos y diversiones públicas.

**Artículo 178. Determinación**

Los gastos señalados en los artículos anteriores se determinarán por la autoridad ejecutora, debiendo pagarse junto con los demás créditos fiscales.

Los gastos de ejecución listados en el artículo anterior no serán objeto de exención, disminución, condonación o convenio.

**Artículo 179. Distribución del importe**

El importe obtenido conforme a lo dispuesto en los artículos anteriores corresponderá a los empleados y funcionarios de la dirección, dividiéndose dicho importe, mediante la fórmula que establezca para tal efecto el cabildo.

**Capítulo III  
Remates**

**Artículo 180. Remates**

Todos los bienes que con motivo de un procedimiento de ejecución sean embargados por la autoridad municipal serán rematados en subasta pública y el producto de esta, aplicado al pago del crédito fiscal de que se trate.

En caso de que, habiéndose publicado la tercera convocatoria para la almoneda, no se presentaran postores, los bienes embargados se adjudicarán al municipio, en pago del adeudo correspondiente, por el valor equivalente al que arroje su avalúo pericial.

Para el caso de que el valor de adjudicación no alcance a cubrir el adeudo de que se trate, este se entenderá pagado parcialmente, quedando a salvo los derechos del municipio, para el cobro del saldo correspondiente.

En todo caso, se aplicarán a los remates las reglas que para tal efecto fije el Código Fiscal del Estado de Yucatán y en su defecto las del Código Fiscal de la Federación y su reglamento.

**Título cuarto  
Infracciones y sanciones**

**Capítulo I  
Disposiciones generales**

**Artículo 181. Aplicación autónoma**

La aplicación de las sanciones por infracciones a las disposiciones reglamentarias municipales y a esta ley se efectuará independientemente de que se exija el pago de las contribuciones respectivas y sus demás accesorios, así como de las penas que impongan las autoridades judiciales cuando se incurra en responsabilidad penal.

**Artículo 182. Medios de apremio**

Las autoridades fiscales municipales para hacer cumplir sus determinaciones podrán aplicar, sin perjuicio de las sanciones que se señalan en las distintas disposiciones de esta ley y sus disposiciones reglamentarias municipales, los siguientes medios de apremio:

I. Apercibimiento.

II. Multa de una a diez veces la unidad de medida y actualización, excepto cuando las disposiciones de esta ley señalen otra cantidad.

III. Clausura.

IV. Auxilio de la fuerza pública.

**Capítulo II  
Sujetos responsables**

**Artículo 183. Sujetos responsables**

Son responsables de la comisión de las infracciones previstas en esta ley, las personas físicas o morales que realicen cualesquiera de los supuestos que en este capítulo se consideran como tales, así como las que omitan el cumplimiento de las obligaciones previstas en esta ley, incluyendo a aquellas que cumplan sus obligaciones fuera de las fechas o de los plazos establecidos.

**Artículo 184. Cumplimiento espontáneo**

No se impondrán sanciones cuando se cumplan en forma espontánea las obligaciones fiscales fuera de los plazos señalados por las disposiciones fiscales. Se considerará que el cumplimiento no es espontáneo en el caso de que la omisión sea descubierta por las autoridades fiscales o cuando la omisión haya sido corregida por el contribuyente después de que las autoridades fiscales hubieran notificado una orden de visita domiciliaria, o haya mediado requerimiento o cualquier otra gestión notificada por estas, tendientes a la comprobación del cumplimiento de disposiciones fiscales.

**Artículo 185. Obligación de los servidores públicos**

Los servidores y empleados públicos que, en ejercicio de sus funciones, conozcan hechos u omisiones que entrañen o puedan entrañar infracciones a esta ley, lo comunicarán por escrito al titular de la dirección, para no incurrir en responsabilidad, dentro de los cinco días naturales siguientes a la fecha en que tengan conocimiento de tales hechos u omisiones.

**Capítulo III  
Infracciones**

**Artículo 186. Infracciones**

Son infracciones, para efectos de esta ley:

I. La falta de presentación de los avisos, declaraciones o manifestaciones que exigen las disposiciones fiscales; o la falta de cumplimiento de los requerimientos que realicen las autoridades fiscales para presentar alguno de los documentos a que se refiere esta fracción o cumplir fuera de los plazos señalados.

II. La falta de cumplimiento de las obligaciones establecidas en esta ley, a los fedatarios públicos, las personas que tengan funciones notariales, los empleados y funcionarios del Registro Público de la Propiedad y del Comercio, y a los que por cualquier medio evadan o pretendan evadir, dicho cumplimiento.

III. La falta de empadronamiento de los obligados a ello en la dirección dentro de los términos que señala esta ley.

IV. La omisión de la revalidación de la licencia municipal de funcionamiento en los términos que dispone esta ley.

V. La falta de presentación o presentación extemporánea de los documentos que, conforme a esta ley, se requieran para acreditar el pago de las contribuciones municipales.

VI. La ocupación de la vía pública, con el objeto de realizar alguna actividad comercial, si no cuentan con el permiso de las autoridades correspondientes.

VII. La matanza de ganado fuera de los rastros públicos municipales, sin obtener la licencia o la autorización respectiva.

VIII. La falta de cumplimiento o cumplimiento extemporáneo de las obligaciones previstas en el tercer párrafo del artículo 30 de esta ley.

IX. La resistencia, por cualquier medio, a las visitas de inspección, a las intervenciones, al suministro los datos e informes que legalmente puedan exigir las autoridades fiscales y, en general, negarse a proporcionar los elementos que se requieran para el desarrollo de las visitas domiciliarias.

X. La proporción o manifestación de datos falsos a la autoridad fiscal, de conformidad con lo establecido en esta ley.

**Capítulo IV  
Sanciones**

**Artículo 187. Sanciones**

A quien cometa las infracciones a que se refiere el artículo 186, se hará acreedor de las siguientes sanciones:

I. Multa de 10 a 15 UMA, a las comprendidas en los incisos I, III, IV, V y VIII.

II. Multa de 25 a 30 UMA, a la establecida en el inciso VI.

III. Multa de 50 a 60 UMA, a la establecida en el inciso II, IX y X.

IV. Multa de 150 a 170 UMA, a la establecida en el inciso VII.

Para el caso de las infracciones previstas en los incisos III, IV y VIII del artículo 186 de esta ley, sin perjuicio de la sanción que corresponda, los titulares de la dirección o de la autoridad recaudadora quedarán facultados para ordenar la clausura temporal del comercio, negocio o establecimiento que corresponda, por el tiempo que subsista la infracción.

**Artículos transitorios**

**Primero. Entrada en vigor**

Este decreto entrará en vigor el 1 de enero de 2019, previa publicación en el diario oficial del estado.

**Segundo. Abrogación de la ley de hacienda**

A partir de la entrada en vigor de esta ley, quedará abroga la Ley de Hacienda del Municipio de Tzucacab, Yucatán, promulgada mediante decreto número 43, y publicada en el diario oficial del estado el 22 de diciembre de 2007.